

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALESSANDRO BENZIA
Data di nascita	26/01/1970
Incarico attuale (dal 1 giugno 2020)	<p>FORMEZ PA Dirigente Area Obiettivo RIPAM e Lavoro Pubblico</p> <p>Deleghe: Organizzazione, gestione e realizzazione dei concorsi per le amministrazioni pubbliche, in particolare: Gestire i rapporti con il Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito delle attività di competenza; Predisposizione dei bandi di concorso e dei provvedimenti relativi alla gestione delle prove valutative; Gestione della banca dati dei quesiti; Cura dei rapporti con la Commissione RIPAM; Garantire l'adeguata programmazione e gestione logistica per lo svolgimento delle prove concorsuali Garantire le richieste di accesso agli atti Gestione delle risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate Assicurare la gestione del contenzioso Supervisione e realizzazione di progetti complessi in materia di lavoro pubblico, e rivolti all'organizzazione delle pubbliche amministrazioni, curando, altresì, i rapporti con le amministrazioni committenti. Le principali attività: determinazione della domanda di lavoro pubblico; sviluppo di sistemi di monitoraggio delle modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative del personale delle PP.AA.; in particolare verifica degli adempimenti e dei vincoli in materia di lavoro flessibile, ricognizione dei processi di stabilizzazione dei lavoratori precari, monitoraggio del lavoro agile; sviluppo di sistemi informativi per la gestione di monitoraggio delle strutture amministrative e del sistema Step-one; attività finalizzate allo sviluppo di un sistema informativo nazionale per la gestione di politiche di reclutamento e dell'allocazione del personale pubblico.</p> <p>Altri incarichi</p> <p>Professore straordinario - Link Campus University – Corso di Studi in Economia Aziendale Internazionale – Gestione Aziendale Avanzata – settore scientifico disciplinare SECS-P/08 – Comportamento Organizzativo settore scientifico disciplinare SECS-P/10</p> <p>Consulente in materia di organizzazione del personale e gestione dei rapporti sindacali – del Direttore Generale del Museo e Real Bosco di Capodimonte</p> <p>Componente Commissione di valutazione bando Assistenza Tecnica – Agenzia Nazionale per i giovani</p>
E-mail istituzionale	abenzia@formez.it

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

	Ministro dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Direzione Generale Organizzazione – Servizio II° – Direttore del personale e relazioni sindacali e Segretario regionale per l’Umbria Deleghe: gestione dei concorsi, assunzioni, assegnazioni e mobilità del personale; cura delle politiche per le pari opportunità e rilevazione dei fabbisogni formativi; risoluzione del rapporto di lavoro per raggiunti limiti di età per il personale dell’Amministrazione centrale, per raggiunti limiti di servizio e per dimissioni volontarie per il personale del Ministero; liquidazione e riliquidazione del trattamento di quiescenza, indennità di buonuscita e del trattamento di fine rapporto; ordinamento professionale del personale; programmazione del fabbisogno di personale e definizione degli organici; tenuta informatizzata dello stato matricolare; procedure d’interpello degli incarichi dirigenziali; definizione dei profili e passaggi orizzontali tra profili diversi; trattamento pensionistico; predisposizione e aggiornamento del ruolo del Ministero; gestione del servizio civile nazionale e rapporti con il terzo settore; cura delle relazioni sindacali e della contrattazione collettiva nazionale <ul style="list-style-type: none">• Segretario regionale per l’Umbria;• Membro del C.d.A della Galleria Nazionale dell’Umbria;• Coordinatore dell’Organismo paritetico per l’innovazione;• Membro della «Cabina di regia per l’innovazione del Paese» istituito dalla Presidenza del Consiglio dei ministri -Ministero per l’innovazione tecnologica e la digitalizzazione;• Presidente del Tavolo per la negoziazione del contratto collettivo integrativo di Ministero. Altri incarichi: <ul style="list-style-type: none">• Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) del Ministero per i beni e le attività culturali (D.M. 26 maggio 2018);• SNA - Membro del comitato di gestione della Scuola Nazionale dell’Amministrazione;• Professore straordinario - Link Campus University – Corso di Studi in Economia Aziendale Internazionale – <i>Gestione Aziendale Avanzata – settore scientifico disciplinare SECS-P/08 – Comportamento Organizzativo settore scientifico disciplinare SECS-P/10;</i>• Direttore del Master di II° Livello –“Cultura 4.0: valorizzazione, marketing, tecnologia, finanza”- Link Campus University;• Componente del comitato scientifico e docente del Master in “ <i>Economia dei Beni Culturali</i>” Il sole 24 ORE Business School;• Consulente in «processi aziendali e innovazione delle politiche di ICT» per la Fondazione Ugo Bordoni-Ricerca e Innovazione – (Fondazione vigilata MISE);• Componente del Gruppo di Lavoro istituzionale «Open Government Partnership» istituito dalla Ministero della Pubblica Amministrazione;• Componente del Comitato Scientifico – Business School RCS Academy - Gruppo RCS – Master in “Management della Cultura.

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Titolo di studio	Laurea in scienze politiche
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Direttore degli Uffici di diretta collaborazione del Ministro dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo.
	Deleghe: Coordinamento, monitoraggio, verifica e controllo del processo di riorganizzazione del Ministero e degli organismi dallo stesso vigilati; Rapporti con le organizzazioni sindacali; Coordinamento dei gruppi di lavoro per l'approfondimento di tematiche inerenti l'attività del Ministero; Organizzazione e coordinamento delle risorse umane assegnate agli uffici di diretta collaborazione; Verifica dell'andamento delle performance, rispetto agli obiettivi programmati e definiti dall'organo d'indirizzo politico. <ul style="list-style-type: none">• Componente della Cabina di regia per l'attuazione del disciplinare 23 dicembre 2015 tra il MiBACT e Consip S.p.A.;• Coordinatore del Tavolo Tecnico per la II fase di riorganizzazione del MiBACT;• Coordinatore del Tavolo Tecnico dei profili professionali del MiBACT;• Componente del Gruppo di lavoro tra MiBACT ed il Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per la valutazione della performance, per la definizione degli indirizzi metodologici per la misurazione e valutazione delle performance del Ministero;• Componente del Gruppo di lavoro costituito tra Consiglio superiore "Beni culturali e paesaggistici" e Consiglio Universitario Nazionale (CUN) al fine della definizione dei profili professionali e della formazione universitaria in campo dei beni culturali;• Componente del Gruppo di lavoro a seguito di protocollo d'intesa tra MiBACT e MISE su "Digitale e WI-FI Italia per il Turismo". Altri incarichi: <ul style="list-style-type: none">• Scuola Normale Superiore di Pisa – Consulente per l'analisi sistemica dell'assetto organizzativo delle strutture amministrative, scientifiche e di supporto in essere della Scuola, delle funzioni, delle risorse umane e strumentali, rilevazione dei carichi di lavoro e mappatura dei processi al fine di supportare l'elaborazione di un progetto unitario di organizzazione della Scuola Normale Superiore;• Professore a contratto e titolare di corso dal 2006 (SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese) "Pratica e Gestione d'Impresa. Università degli Studi di Roma Tor Vergata – Facoltà di Ingegneria – Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa– Corso di Studi in Ingegneria Gestionale;• Membro del comitato scientifico e docente del Master in "Economia dei Beni Culturali" – Il sole 24 ORE Business School –;• Consulente per l'analisi e definizione dei modelli riorganizzativi e di gestione – Università Commerciale Luigi Bocconi - Centro di ricerche ASK –;• Presidente del Master in Cultura 4.0 – Università degli studi Link Campus University;• Componente del Comitato Scientifico di «Generazione Cultura» e docente presso l'Università LUISS Business School Guido Carli;• Docente per la materia SECS-P/08-Economia e gestione delle imprese –V anno PFP1- Scuola di Alta Formazione e di Studio dell'Opificio delle Pietre Dure.

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

Consigliere per l'attuazione della riforma del Ministro dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo.

Coordinatore dell'Unità per l'attuazione della riforma del Ministero.

Deleghe:

Riorganizzazione, monitoraggio, verifica e ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse umane e strumentali del Ministero.

Azioni:

Definizione delle dotazioni organiche del MiBACT a seguito di una complessa analisi che ha tenuto conto di un insieme di fattori e dati: banche dati controllo di gestione, SIAP e partite stipendiali; età e prospettive di permanenza in servizio; incidenza del part-time e della L. 104; calcolo del numero degli utenti dei servizi dei siti aperti (e parzialmente aperti) al pubblico ed i rispettivi picchi mensili.

- a) Dimensionamento delle sedi degli uffici, al netto delle riduzioni attuate e in programma, come da adempimenti di legge; ipotesi dei carichi di lavoro in relazione alle nuove missioni delle strutture istituite con la riforma
- b) AS-IS del personale del Dicastero per aree e funzioni sui 19.050 dipendenti previsti.
- c) Raffronto storico (1980 – 2014) delle assunzioni/cessazioni per ogni anno e regione oggetto d'indagine
- d) Previsione delle cessazioni per funzione, ripartire per regione per il periodo 2015-2020.
- e) Progettazione organizzativa dei nuovi uffici centrali e periferici a seguito della Riforma.
- f) Riorganizzazione dei dipendenti previsti dalla dotazione organica stabilita nell'allegato B del DPCM 171/2014 (19.050 unità) suddiviso per aree e funzioni e ripartito per :Direzioni Generali, Segretariati Regionali, Poli Museali, Musei Autonomi, Soprintendenze, Istituti, Archivi e Biblioteche.
- g) Definizione per categorie di Archivi, Biblioteche, Musei e Soprintendenze.
- h) Classificazioni delle sedi periferiche del MiBACT considerando le variabili utili alla definizione dei carichi di lavoro.
- i) Elaborazioni di formule utili a definire i carichi di lavoro per ogni categoria area e funzione.
- j) Previsione del budget dei costi del personale prima e post riorganizzazione.
- k) Partecipazione ai tavoli nazionali di negoziazione sindacale a supporto dell'amministrazione.

Risultati:

- a) Il Ministero si è dotato della nuova pianta organica – l'ultima risalente a gennaio 1997– sia per le strutture centrali sia periferiche, dettagliata per numero di dipendenti e ripartita per Area e funzione (D.M 6 agosto 2015 e D.M.19 settembre 2016);
- b) Definizione della flessibilità orizzontale per il personale di II e III Area.

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

- **ENIT:**

In qualità di Consigliere ho progettato l'organizzazione dell' ENIT (organigramma e job description) supportando l'attività del Commissario Straordinario così come del Consigliere Delegato in merito alla riorganizzazione dell'Ente.

Definizione della tabella di equiparazione tra profilo pubblico e privato a seguito della trasformazione in Ente pubblico economico.

- **Vice Direttore Generale – Gruppo KGS S.p.A**

Il Gruppo KGS controlla tredici società che operano in prevalenza nella gestione dei servizi integrati. Dal 2011 cresce per acquisizione di società IT quali SEDAS.p.A. e Gruppo Sofiter S.p.A. Ha un fatturato di 120 M € e 2000 dipendenti.

Deleghe:

Delega alla direzione commerciale e operativa del gruppo KGS – supervisione e coordinamento dei direttori commerciali, direttori tecnici e direttori HR.

Azioni:

Ristrutturazione, direzione, strategia, coordinamento e controllo sia della rete commerciale sia tecnica delle aziende del gruppo.

Risultati:

Riorganizzazione e gestione integrata delle società del gruppo operanti nel settore ICT.

Acquisizione di nuovi clienti tra i quali: Comune di Milano, Provincia di Roma, ANAS, Autostrade.

- **Direttore Generale – SOFITER S.p.A. – Gruppo KGS**

SOFITER ha un fatturato di 29,5 M€ e 459 dipendenti.

E' socio di SIN S.p.A. controllata al 51% dal MIPAAF per tramite di AGEA (Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura). Supporto informatico e di consulenza.

Deleghe:

Ridisegno della strategia in concerto con l'AD ed in conformità alle linee d'indirizzo del C.d.A.

Organizzazione, coordinamento e controllo della attività di delivery e delle commesse, account budget, P&L account.

Azioni:

Riorganizzazione e sviluppo aziendale, posizionamento del brand, introduzione di strumenti di reportistica, contabilità analitica e controllo della produzione.

Risultati:

Incremento del + 25% del fatturato e delle marginalità di commessa.

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

- **Direttore Commerciale e membro del C.d.A – RETISS.p.A.**
Retis S.p.A. azienda operante nel settore ICT. Fatturato 20 M € e 250 dipendenti.
Risultati:
Acquisizione di 34 nuovi clienti quali: Alitalia, Terna, Autostrade, Comune di Roma, Selex.
- **ATOS ORIGIN**
Multinazionale operante nel settore ICT. Fatturato di 3 Mld € e 48 mila dipendenti.
Direttore Communication & Marketing e Alliance & Partnership
Sud Europa, Africa e America Latina.
Direttore Strategies & Communication e Alliance & Partnership
Italia.
- **Direttore Generale – KALEYDOS GROUPS.p.A.**
- **Vice Presidente – PLEXUS ITALIA**
- **Amministratore Delegato – LEGANETS.p.A.**
(Dirigente - distaccato Eliosnet)
Accompagna gli Enti Locali in tutte le fasi dello sviluppo delle strategie informatiche. **Partecipata:** Lega delle Autonomie Locali, Confservizi Lazio, Bull Italia, Gruppo Urmet, Eliosnet.
- **Membro del C.d.A – L.A.SVI.LS.c.p.A. (partecipata Leganet)**
Società consortile di consulenza integrata verso il mondo degli Enti Locali. Supporta gli Enti Locali nel mettere a punto moderne strategie nel sistema di "governance"
- **Dirigente – Sales & Marketing Manager**
– **Public Sector – ELIOSNET S.p.A.** (già Olivetti PC)
Società operante nel settore ICT.
- **Direttore Commerciale – GRUPPO THE BRIDGE S.p.A.**
Società di consulenza operante nel settore ICT.
- **Commerciale – ASSICURAZIONI GENERALI S.p.A.**

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Capacità nell'uso delle tecnologie

Ottime conoscenze informatiche
(Windows, strumenti di office automation - word, excel, access, powerpoint - software gestionali, internet, posta elettronica ed altro)

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Advanced	Good

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione utile)

CONSULENZE

- **REGIONE LAZIO:** *Membro della segreteria tecnica del " Piano di E-Government Regionale".*
- **DELTADATOR:** *Analisi di Marketing Strategico Area Nord- Ovest per la proposizione della suite Civilia Web per Enti Locali superiori ai 5.000 abitanti.*
- **CSI PIEMONTE:** *Coordinatore di Progetto strategico "Open Source Suap "per gli Enti Locali, finanziato dalla Regione Piemonte.*
- **VICARIATO di ROMA - Cappellanie Universitarie Europee:** *Coordinatore e responsabile del progetto denominato "Cultura, Cittadinanza, Religione Pastorale Universitaria".*

CONVEGNI

Organizzatore, relatore e chairman in diversi convegni e seminari di settore.

INCARICHI ACCADEMICI:

professore a contratto

Università degli Studi di Roma Tor Vergata – Facoltà di Ingegneria – Dipartimento d'Ingegneria dell'Impresa.

-Corso di Studi in Ingegneria Gestionale;

-Corso di Studi in Ingegneria delle Tecnologie di Internet.

Titolare dal 2006 al 2018 del corso di *Pratica della Gestione d'Impresa.*

Il corso integra l'evoluzione teorica della dottrina manageriale con la pratica della gestione d'impresa.

Il corso è suddiviso in quattro moduli:

- Strategia e gestione strategica;
- Gestione delle Risorse Umane;
- Alliance & Partnership;
- CRM
- **Direttore del Master di II° Livello** – "Cultura 4.0: valorizzazione, marketing, tecnologia, finanza" - Link Campus University
- **Docente** per la materia SECS-P/08-Economia e gestione delle imprese –V anno PFP1- Scuola di Alta Formazione e di Studio dell'Opificio delle Pietre Dure
- **Docente** presso l'Università Luiss Business School

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae sono esatte e veritiere ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui agli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000. Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e del GDPR (regolamento UE 2016/67).