

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **TRUFFI ALBERTO MAURIZIO**  
 Telefono **3290522454 0684893376**  
 Email **alberto.truffi@gmail.com**  
 Nazionalità **ITALIANA**  
 Data di nascita **31/01/1954**  
 Codice Fiscale **TRFLRT54A31F952J**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Data aggiornamento: 08/08/2016

Periodo	01/01/2016 - <u>in corso</u> - (mesi:16,3)
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	<b>Formez PA</b> Viale Marx 15 Roma
Unità Organizzativa	<b>Area di Produzione RIPAM</b>
Ruolo	<b>Responsabile di Progetto / Coordinatore di Linea</b>
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile di progetto per il progetto "Assistenza utente piattaforma Italia Login". Coordinatore delle attività di ingegnerizzazione e efficientamento dell'Area di produzione RIPAM.

Data aggiornamento: 08/08/2016

Periodo	30/01/2012 - 31/12/2015 - (mesi:47,1)
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	<b>Formez PA</b> Viale Marx 15 Roma
Unità Organizzativa	<b>Comunicazione e Servizi al cittadino</b>
Ruolo	<b>Responsabile di Linea</b>
Principali mansioni e responsabilità	Dirigente responsabile della unità organizzativa Servizi al cittadino. Responsabile completa del servizio Linea Amica e degli altri progetti di assistenza ai cittadini e di digitalizzazione delle PA. Principali progetti del servizio, oltre il progetto Linea Amica seguito in tutti i suoi aspetti (front office, back office, network, customer satisfaction, efficacia degli interventi), seguiti anche progetti specifici di supporto alle gestione delle tematiche legate alla immigrazione e integrazione dei cittadini stranieri in partnership con il Ministero del Lavoro, della efficienza energetica negli edifici e delle detrazioni fiscali che ne stimolano l'applicazione in partnership con l'agenzia ENEA e la formazione sul Nuovo CAD rivolta alle strutture amministrative (DSGA e staff) di oltre 1000 scuole in attuazione di un progetto a finanziamento UE rivolto alle Regioni in area FAS.

Data aggiornamento: 08/08/2016

Periodo	29/01/2009 - 29/01/2012 - (mesi:36,0)
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	<b>Formez PA</b> Viale Marx 15 Roma
Unità Organizzativa	<b>Editoria e Comunicazione</b>
Ruolo	<b>Responsabile di Linea</b>
Principali mansioni e responsabilità	Responsabilità del Front office del servizio Linea Amica e del coordinamento dei Team Leader. Responsabilità da ottobre 2009 della Dipendenza Abruzzo di Formez PA per l'assistenza alla ricostruzione post-terremoto. Responsabilità nel corso del periodo di altri progetti di assistenza e informazione nel settore del turismo (Easy Italia), della digitalizzazione della PA (supporto e comunicazione del Nuovo CAD) e della integrazione informatica del network di Linea Amica (Linea Amica Fase 2).

Data aggiornamento: 08/08/2016

Periodo	30/01/2008 - 30/09/2009 - (mesi:20,1)
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	<b>FORMEZ</b> Via Salaria 229 Roma
Unità Organizzativa	<b>Office Manager Roma</b>

Ruolo	<b>Responsabile logistica</b>
Principali mansioni e responsabilità	Come nel periodo precedente per la stessa responsabilità attribuita. Nel periodo viene realizzata la nuova sede Formez di Roma in Viale Marx che unifica tutte le precedenti e viene gestito il trasloco di tutte le funzioni aziendali nella nuova sede.
Data aggiornamento: 08/08/2016	
Periodo	15/10/2005 - 29/01/2008 - (mesi:27,5)
Inquadramento contrattuale	TEMPO DETERMINATO
Datore di lavoro	<b>FORMEZ</b> Via Salaria 229 Roma
Unità Organizzativa	<b>Progetti speciali</b>
Ruolo	<b>Responsabile reti e infrastrutture</b>
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della realizzazione di progetti speciali e di importanza strategica nell'area informatica, reti di comunicazione e sicurezza informatica. Principali progetti seguiti la infrastruttura dei servizi di rete e IP di Formez assegnata con gara europea, la digitalizzazione e remotizzazione degli archivi, l'adeguamento dei processi e dei servizi alla normativa in materia di privacy.
Data aggiornamento: 13/07/2016	
Periodo	23/12/2003 - 29/01/2008 - (mesi:49,3)
Inquadramento contrattuale	TEMPO DETERMINATO
Datore di lavoro	<b>FORMEZ</b> Via Salaria 229 Roma
Unità Organizzativa	<b>Office Manager Roma</b>
Ruolo	<b>Responsabile logistica</b>
Principali mansioni e responsabilità	Dirigente Responsabile Office Manager per la sede di Roma. Gestione del buon funzionamento di tutte le infrastrutture logistiche degli uffici di Roma (4-5 sedi) e dell'Ufficio acquisti per beni e servizi non di tipo informatico o TLC.
Data aggiornamento: 13/07/2016	
Periodo	01/06/2001 - 31/12/2004 - (mesi:43,1)
Inquadramento contrattuale	TEMPO DETERMINATO
Datore di lavoro	<b>FORMEZ</b> Via Salaria 229 Roma
Unità Organizzativa	<b>Servizio sistemi informativi</b>
Ruolo	<b>Responsabile reti e infrastrutture</b>
Principali mansioni e responsabilità	Assunto come dirigente responsabile per la nuova funzione Sistemi informativi di Formez introdotta con la riorganizzazione dell'istituto. Responsabilità di creare ex-novo una struttura che fornisse assistenza sui sistemi informatici individuali o di team in essere, che ne diffondesse l'utilizzo abolendo le procedure cartacee o non integrate e che fornisse supporto anche per le necessità di acquisti ICT e reti derivanti dai progetti. Responsabilità del piano di introduzione progressiva in Formez di un sistema informativo unico gestionale e di PM basato su approccio ERP.
Data aggiornamento: 07/07/2016	
Periodo	19/10/1998 - 30/04/2001 - (mesi:30,4)
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	<b>Telesoft S.p.A. - Gruppo Telecom Italia</b> Via Ardeatina Km 20,400
Unità Organizzativa	<b>Advanced Customer Management</b>
Ruolo	<b>Capo Settore</b>
Principali mansioni e responsabilità	Responsabilità del settore "Integrazione Applicazioni esterne". Principali progetti del settore, oltre a quelli gestiti in precedenza: CSS (Customer Special Services), Integrazione applicazioni Legacy, Fraud Management System. Coordinamento di 5-6 unità progettuale con circa 100 esperti di sviluppo applicazioni e sistemi su 3 sedi (2 Roma e 1 Napoli).
Data aggiornamento: 07/07/2016	
Periodo	02/01/1997 - 18/10/1998 - (mesi:21,5)
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	<b>Telesoft S.p.A. - Gruppo Telecom Italia</b> Via Ardeatina Km 20,400
Unità Organizzativa	<b>Sviluppo e Produzione Sistemi di Gestione</b>
Ruolo	<b>Capo Settore</b>
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del Settore "Sviluppo Sistemi per Service Order Management (SOM)". Coordinamento dei progetti SOM in corso di sviluppo o in esercizio per il cliente interno Telecom Italia. Principali progetti: Service Order Control (SOC), Gestione Sistemi Rete Intelligente (GSRI), Telegestione Linee Dati (TLD), GIR (Gestione Integrata Reclami).

		Coordinamento di 5-6 unità progettuali con complessivamente circa 100 progettisti interni a tempo indeterminato a vario livello di esperienza.
<hr/>		
Data aggiornamento:	07/07/2016	
Periodo	02/05/1994 - 31/12/1996 - (mesi:32,1)	
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO	
Datore di lavoro	<b>Telesoft S.p.A. - Gruppo Telecom Italia</b> Via Ardeatina Km 20,400	
Unità Organizzativa	<b>Area Sviluppo Sistemi Gestionali</b>	
Ruolo	<b>Capo progetto</b>	
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile di realizzazione progetti applicativi di service management per il settore radiomobile di Telecom Italia (GSM)	
<hr/>		
Data aggiornamento:	07/07/2016	
Periodo	01/10/1992 - 30/04/1994 - (mesi:19,0)	
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO	
Datore di lavoro	<b>Digital Equipment Corporation Italia S.p.A</b> Via Cesare Giulio Viola - Roma	
Unità Organizzativa	<b>SWAS / Sales Account PA</b>	
Ruolo	<b>Application Consultant II (quadro)</b>	
Principali mansioni e responsabilità	Responsabilità di Application business consultant per il cliente strategico Finsiel in affiancamento all'Account consultant nazionale per il gruppo informatico pubblico. responsabilità anche a livello sales per la promozione e la vendita di servizi di consulenza strutturata e di consulenza strategica.	
<hr/>		
Data aggiornamento:	07/07/2016	
Periodo	01/12/1989 - 30/09/1992 - (mesi:34,0)	
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO	
Datore di lavoro	<b>Digital Equipment Corporation Italia S.p.A</b> Via Cesare Giulio Viola - Roma	
Unità Organizzativa	<b>SWAS / Sales Account PA</b>	
Ruolo	<b>Application Consultant I (quadro)</b>	
Principali mansioni e responsabilità	Business consultant. Principali trattative seguite nel periodo: Tecsiel, Italsiel CUP, Automazione Catasto Repubblica di Cipro (partnership Sogei). Focal point per le reti e le telecomunicazioni nel team nazionale. Responsabilità di Application business consultant per il cliente strategico Finsiel in affiancamento all'Account consultant nazionale per il gruppo informatico pubblico.	
<hr/>		
Data aggiornamento:	07/07/2016	
Periodo	09/11/1987 - 30/11/1989 - (mesi:24,8)	
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO	
Datore di lavoro	<b>Digital Equipment Corporation Italia S.p.A</b> Via Cesare Giulio Viola - Roma	
Unità Organizzativa	<b>Servizi Software (SWAS)</b>	
Ruolo	<b>Principal Software Specialist</b>	
Principali mansioni e responsabilità	Specialista software di prevendita. Progettista e consulente nel settore reti in post-vendita. Principali trattative seguite nel periodo: Italsiel Settore Sanità, Informatica Friuli Venezia Giulia, INFN, ICE. Principale attività di post-vendita: partecipazione al progetto nazionale di automazione del Catasto condotto da Sogei SpA con la responsabilità della progettazione e realizzazione dell'infrastruttura di rete e dell'ambiente di sviluppo software e del supporto nella diffusione dell'applicazione alle sedi provinciali. Focal point per le reti e le telecomunicazioni nell'area Centro Sud della società. Responsabilità della introduzione dei servizi di consulenza strutturata per il Centro Sud.	
<hr/>		
Data aggiornamento:	07/07/2016	
Periodo	16/12/1985 - 08/11/1987 - (mesi:22,8)	
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO	
Datore di lavoro	<b>Digital Equipment Corporation Italia S.p.A</b> Via Cesare Giulio Viola - Roma	
Unità Organizzativa	<b>Servizi Software (SWAS)</b>	
Ruolo	<b>Senior Software Specialist</b>	
Principali mansioni e responsabilità	Specialista software di prevendita. Progettista e consulente nel settore reti in post-vendita. Principali trattative seguite nel periodo: Agenzia Ansa, Tecsiel, Ipacri. Principale attività di post-vendita: partecipazione al progetto nazionale di automazione del Catasto condotto da Sogei SpA con la responsabilità della progettazione e realizzazione dell'infrastruttura di rete e dell'ambiente di sviluppo software. Focal point per le reti e le telecomunicazioni nell'area Centro Sud della società.	

Data aggiornamento: 07/07/2016

Periodo	19/02/1985 - 15/12/1985 - (mesi:9,9)
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	<b>Digital Equipment Corporation Italia S.p.A</b> Via Silvio D'Amico - Roma
Unità Organizzativa	<b>Servizi Software (SWAS)</b>
Ruolo	<b>Software Specialist</b>
Principali mansioni e responsabilità	Specialista applicazioni software per supporto in pre-vendita e post-vendita. Gestione in trattative commerciali della proposta tecnica, formazione e installazione applicativi in post-vendita. Settori principali nel periodo Industria e Banche. La Digital Equipment Corporation era la seconda multinazionale a dell'informatica a livello mondiale e la prima per innovazione e presenza di mercato nelle reti. E' stata assorbita dalla HP nel 2002.

Data aggiornamento: 07/07/2016

Periodo	16/10/1984 - 18/02/1985 - (mesi:4,1)
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	<b>FACE Standard S.p.A.</b> Pomezia (Roma)
Unità Organizzativa	<b>Software e Sistemi</b>
Ruolo	<b>Progettista</b>
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della progettazione e realizzazione di software a valore aggiunto e di nazionalizzazione per centrali telefoniche a tecnologia digitale ISDN presso FACE Standard S.p.A. filiale italiana della multinazione americana ITT.

Data aggiornamento: 07/07/2016

Periodo	01/02/1982 - 15/10/1984 - (mesi:32,5)
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	<b>ITALCABLE S.p.A.</b> Via Silvio D'Amico - Roma
Unità Organizzativa	<b>Divisione SOFT</b>
Ruolo	<b>Team leader</b>
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della conduzione di un team di specialisti per la realizzazione di progetti di telecomunicazioni ad alto contenuto tecnologico per componenti di reti TLC e per sistemi di messaggistica elettronica nell'ambito della divisione SOFT della Italcable, in seguito (1994) confluita nel gruppo Telecom Italia. La divisione SOFT ha avviato le attività nello stesso anno 1982.

Data aggiornamento: 07/07/2016

Periodo	20/07/1981 - 31/01/1982 - (mesi:6,4)
Inquadramento contrattuale	TIROCINIO
Datore di lavoro	<b>ITALCABLE S.p.A.</b> centri Italcable di Acilia (Roma)
Unità Organizzativa	<b>Divisione SOFT</b>
Ruolo	<b>Tirocinante</b>
Principali mansioni e responsabilità	Corso di formazione retribuito per progettisti software - team / leader - responsabili di progetto finalizzato all'assunzione nella costituenda Divisione SOFT della Italcable, in seguito (1994) confluita nel gruppo Telecom Italia.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data aggiornamento: 07/07/2016

Periodo	1973 - 1980														
Scuola o Istituzione	Università "La Sapienza" Roma														
Tipologia	LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO														
Titolo	<b>Ingegneria dell'informazione</b>														
Votazione	<b>110 / 110</b> <i>Ingegneria elettronica indirizzo Calcolatori elettronici</i>														
<b>COMPETENZE PERSONALI</b>															
Lingua Madre	<b>ITALIANO</b>														
Lingue straniere	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">COMPRESIONE</th> <th colspan="2">PARLATO</th> <th rowspan="2">Produzione SCRITTA</th> </tr> <tr> <th>Ascolto</th> <th>Letture</th> <th>Interazione</th> <th>Produzione ORALE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B1</td> <td>B2</td> <td>B2</td> <td>B1</td> <td>B2</td> </tr> </tbody> </table>	COMPRESIONE		PARLATO		Produzione SCRITTA	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione ORALE	B1	B2	B2	B1	B2
COMPRESIONE		PARLATO		Produzione SCRITTA											
Ascolto	Letture	Interazione	Produzione ORALE												
B1	B2	B2	B1	B2											
INGLESE															
Livelli Quadro Europeo per le Lingue: <b>A1/A2:</b> Livello BASE <b>B1/B2:</b> Livello INTERMEDIO <b>C1/C2:</b> livello AVANZATO															

**Competenze INFORMATICHE** Ottima competenza derivante dagli studi seguiti e dalla formazione professionale e prima parte delle esperienze lavorative sui sistemi operativi, linguaggi di programmazione anche a livello assemblativo e ambienti di produzione real-time. Competenza ed esperienza di lungo periodo sulle reti di computer e sul web, sia sul lato della ricerca di contenuti e della navigazione sia sul lato della produzione di siti e contenuti web, inclusa la conoscenza del linguaggio HTML e di ambienti di sviluppo per siti web, che di tecniche innovative di diffusione e di presenza sul web di tipo SEM e SEO. Competenza ed esperienza in ambito di informatica gestionale su sistemi TLC di fatturazione e su sistemi ERP di gestione amministrativa e project management. Ottima conoscenza degli strumenti di base di office con particolare riferimento a Excel, Word e Powerpoint ed equivalenti open source.

**ULTERIORI INFORMAZIONI** In sintesi gli ambienti prodotti su cui ho competenza a vari livelli di profondità sono: - sistemi operativi real-time - linguaggi di programmazione - architetture e configurazioni di rete di computer - ambienti di sviluppo per la produzione del software - sistemi di provisioning per reti di telecomunicazione - di telecomunicazione con particolare riferimento ai grandi clienti - sistemi di fatturazione per reti di telecomunicazione con particolare riferimento ai grandi clienti - applicazioni gestionali di azienda ERP con particolare riferimento al project management - applicazioni di assistenza utente trouble ticketing, CRM, CTI - ambienti di sviluppo e linguaggi per la produzione di contenuti web e di siti web - tecniche in uso corrente di SEM (search engine marketing) e di SEO (search engine optimization)

ALBO PROFESSIONALE: /

**AREE DI COMPETENZA**

Aree di Competenza	Ambiti Specifici
Innovazione tecnologica	Nuovi media
Innovazione tecnologica	Sistemi informativi
Innovazione tecnologica	Tecnologie dell'informazione e della comunicazione
Metodi e strumenti della cultura manageriale	Gestione e sviluppo delle risorse umane
Metodi e strumenti della cultura manageriale	Project cycle management

Curriculum Vitae di TRUFFI ALBERTO MAURIZIO 10/05/2017

10/05/2017 - .....	Futuro (non calcolato)	0%
	Eventuali sovrapposizioni (non già evidenti)	0%

100%  
75%  
50%

20/07/1981

10/05/2017

Anni di esperienza (ricalcolati come da regolamento): 35,2

**Anni ricalcolati ESCLUDENDO EVENTUALI ESPERIENZE NON CONGRUE: 35,2**

Stato attuale: **Compilato**

Storico del Collaboratore

Data/ora	Stato	Eventuali note
07/07/2016 15:42:56	Da compilare	
08/08/2016 12:47:24	Compilato	Risorse Umane