

## DETERMINA N. 12

Oggetto: **Obiettivi di performance anno 2023.**

**La Direttrice Generale**

- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 39 del 6 agosto 2021 con la quale la sottoscritta è stata nominata Direttrice Generale dell'Istituto, assumendone le relative funzioni in data 1° settembre 2021 (OdS n. 430);
- VISTO l'art. 4 del Decreto-Legge n. 80/2021, così come convertito con modificazioni dalla Legge n. 113/2021;
- VISTO l'art. 8 del Decreto-Legge n. 36/2022, così come convertito con modificazioni dalla Legge n. 79/2022;
- VISTO lo Statuto vigente di Formez PA;
- CONSIDERATO, in particolare, l'art. 3 dello Statuto, il quale dispone che Formez PA *“svolge attività di supporto all'implementazione delle riforme e della diffusione dell'innovazione amministrativa nei confronti ed a favore degli Associati; svolge attività di supporto per le attività di coordinamento, sviluppo e attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) ai soggetti associati e al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri; supporta le attività di reclutamento, di aggiornamento, di formazione e di sviluppo professionale del personale, in coerenza con gli obiettivi dell'Agenda 2030 e con la Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile; assiste le pubbliche amministrazioni nello sviluppo del processo di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi, assicurandone l'omogeneità a livello territoriale”*;
- VISTO il Regolamento interno di organizzazione, contabilità e amministrazione di Formez PA approvato dall'Assemblea degli Associati nella seduta del 22 dicembre 2021;
- VISTO, in particolare, l'art. 8, comma 4, lett. b), di detto Regolamento, ai sensi del quale il Presidente *“esercita tutti i poteri di indirizzo sulla gestione delle risorse finanziarie, strumentali e umane la cui attuazione è demandata al Direttore Generale”*, e lett. d), che

dispone *“le strutture alla dipendenza del Presidente possono essere coinvolte, oltre che in attività di staff e di supporto al Presidente, nella gestione di attività produttive qualora ciò dovesse essere giustificato da ragioni di opportunità e di efficienza ed efficacia dell'azione. Nell'ambito delle attività svolte dalle strutture poste alle proprie dirette dipendenze, egli riassume anche le competenze del Direttore Generale”*;

- VISTO, inoltre, l'art. 12, comma 3, lett. c), del predetto Regolamento, ai sensi del quale il Direttore Generale *“sulla base degli indirizzi ricevuti dal Presidente e dei documenti di programmazione assegna ai Dirigenti, con propri atti, gli obiettivi annuali, tenuto conto delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate, coerentemente con il disegno organizzativo e in modo da massimizzare il valore aggiunto legato all'utilizzo delle professionalità più adatte ai diversi ruoli”*;
- VISTO l'art. 13, comma 3, lett. b), del citato Regolamento, ai sensi del quale i Vice Direttori Generali esercitano, tra gli altri, i seguenti compiti e poteri: *“assegnano gli obiettivi, nell'ambito della Direzione, ai Dirigenti ed ai responsabili che ad essi direttamente riportino”*;
- CONSIDERATO il bisogno di tenere conto delle sfide e degli interessi su cui dovrà impennarsi l'azione dell'Istituto, anche mediante l'individuazione di obiettivi ambiziosi, volti a rafforzare il ruolo del medesimo in modo da rispondere con efficienza crescente ai bisogni e alle aspettative degli Associati;
- VISTO il Piano triennale 2023-2025, approvato dall'Assemblea degli Associati con Deliberazione n. 53 del 19 dicembre 2022 e successivamente con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 31 gennaio 2023, acquisito il parere favorevole della Conferenza Unificata Stato-Regioni, nella seduta del 26 gennaio 2023;
- VISTO il Bilancio di previsione 2023-2025 approvato dall'Assemblea degli Associati con Deliberazione n. 53 del 19 dicembre 2022;

- VISTA la nota del Presidente del 26 gennaio 2023 prot. n. I-000724/2023 che definisce gli obiettivi specifici da conseguire nell'anno 2023 in capo alla Direttrice Generale;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 66 del 24 febbraio 2022, con la quale è stata approvata la Macrostruttura organizzativa attuale;
- CONSIDERATO quanto disposto al punto 2 della deliberazione n. 66 del 24 febbraio 2022: *“di dare mandato alla Direzione Generale di adottare tutti gli atti necessari al fine di garantire il migliore funzionamento della struttura (...)”*;
- VISTA la Determina n. 1 del 1° marzo 2022 con la quale sono stati disposti i necessari adeguamenti organizzativi conseguenti l'approvazione della Macrostruttura organizzativa di Formez PA nella delibera consiliare n. 66 del 24 febbraio 2022;
- VISTA la Determina n. 2 del 17 marzo 2022, avente ad oggetto *“Articolazione unità organizzative non di primo livello conseguenti l'approvazione della nuova Macrostruttura organizzativa di Formez PA”*;
- VISTA la Determina n. 4 del 30 giugno 2022, recante *“Adeguamenti organizzativi conseguenti alla Determina n. 1 del 1° marzo 2022”*;
- VISTA la Determina n. 5 del 04 agosto 2022, recante *“Ulteriori adeguamenti organizzativi conseguenti alla Determina n. 1 del 1° marzo 2022”*;
- VISTA la Determina n. 7 del 10 ottobre 2022, recante *“Adeguamenti organizzativi conseguenti alla Determina n. 1 del 1° marzo 2022”*;
- VISTA la Determina n. 8 del 15 novembre 2022, recante *“Adeguamenti organizzativi conseguenti alla Determina n. 1 del 1° marzo 2022”*;
- VISTA la Determina n. 9 del 7 dicembre 2022, recante *“Adeguamenti organizzativi conseguenti alla Determina n. 1 del 1° marzo 2022 e n. 2 del 17 marzo 2022”*;
- VISTA la Determina n. 10 del 30 marzo 2023, recante *“Ulteriori Adeguamenti organizzativi conseguenti alla Determina n. 1 del 1° marzo 2022”*;

- VISTA la Determina n. 11 del 30 marzo 2023, recante “*Adeguamenti organizzativi conseguenti alla Determina n. 1 del 1° marzo 2022 e n. 2 del 17 marzo 2022*”;
- VISTE le note Prot. I-002370/2023 del 22 marzo 2022, Prot. -I-002371/2023 del 22 marzo 2023 e Prot. I-002775/2023 del 05 aprile 2023 aventi ad oggetto gli Obiettivi 2023 per le Vice Direzioni Generali e la Direzione Affari Generali e Programmazione;
- VISTE le schede obiettivi 2023 agli atti della direzione Risorse Umane e organizzazione:
  1. Direzione Affari Generali e programmazione
  2. Direzione Affari Legali
  3. Direzione Assistenza Tecnica
  4. Direzione Centro Studi e Attività Internazionali
  5. Direzione Comunicazione Digitale
  6. Direzione Comunicazione Istituzionale e Relazioni con la PA
  7. Direzione Innovability
  8. Direzione Innovazione Digitale
  9. Direzione Performance e Valore Pubblico
  10. Direzione Reclutamento
  11. Direzione Risorse Umane e Organizzazione
  12. Direzione Sviluppo Capitale Umano
  13. Vice Direzione Generale ai Servizi
  14. Vice Direzione Generale alla Produzione
- CONSIDERATO CHE per gli *interim* ricoperti attesa la loro temporaneità, la valutazione dei dirigenti sarà effettuata esclusivamente sui comportamenti organizzativi, così come risulta dal verbale sul sistema di valutazione degli *interim* dei dirigenti, sottoscritto in data 12 gennaio 2023 dalla Direttrice Generale e dai dirigenti dell’Istituto; non è comunque necessario procedere all’attribuzione degli obiettivi per la Direzione.

- VISTE le schede agli atti della Direzione Risorse Umane ed Organizzazione elaborate dal precedente responsabile Affari Generali e Programmazione e di cui il Direttore Risorse Umane ha preso atto come risulta da mail pervenuta il giorno 5 aprile 2023;
- CONSIDERATI i contributi ricevuti dalle Vice Direzioni Generali e Direzioni;
- PRESO ATTO che non ci sono state osservazioni da parte della Direzione Affari Generali e Programmazione per quanto di competenza, come da mail del 6 aprile 2023;

**DETERMINA**

di approvare la ricognizione delle schede di performance operativa e comportamento organizzativo relative a ciascuna Vice Direzione Generale e Direzione come da Allegato che costituisce parte integrante della presente determina a chiusura del primo semestre 2023; il Direttore Risorse Umane e organizzazione provvederà al monitoraggio dell'attuazione del Piano degli Obiettivi, con analisi degli scostamenti ed eventuali proposte di modifica.

Detti obiettivi potranno essere rivisti nel caso in cui eventualmente gli obiettivi strategici dell'Istituto dovessero mutare.

La Direttrice Generale

Patrizia Ravaioli

Il Direttore Risorse Umane e Organizzazione

Pier Carla Delpiano