

DETERMINA N. 10

Oggetto: **Ulteriori Adeguamenti organizzativi conseguenti alla Determina n. 1 del 1° marzo 2022**

La Direttrice Generale

- **VISTO** lo Statuto vigente di Formez PA;
- **VISTO** il Regolamento interno di organizzazione, contabilità e amministrazione di Formez PA approvato dall'Assemblea degli Associati nella seduta del 22 dicembre 2021;
- **VISTO** l'art. 7, comma 2, lettera b) di detto Regolamento, ai sensi del quale il Consiglio di Amministrazione *“delibera, su proposta del Direttore Generale, la struttura organizzativa di livello dirigenziale”*;
- **VISTO** l'art. 12, comma 3, lettera k) di detto Regolamento, ai sensi del quale il Direttore Generale *“definisce l'articolazione della struttura organizzativa dirigenziale e delle unità organizzative non di primo livello”*;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 39 del 6 agosto 2021 con la quale la sottoscritta è stata nominata Direttrice Generale dell'Istituto, assumendone le relative funzioni in data 1° settembre 2021 (Ods n. 430);
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 66 del 24 febbraio 2022;
- **CONSIDERATO** quanto disposto al punto 2 della delibera 66 del 24 febbraio 2022: *“di dare mandato alla Direzione Generale di adottare tutti gli atti necessari al fine di garantire il migliore funzionamento della struttura e l'immediata effettività degli impegni legati al PNRR, ivi compresa la nomina del Vice Direttore Generale alla Produzione e degli interim per le posizioni dirigenziali scoperte”*;
- **VISTA** la Determina n. 1 del 1° marzo 2022 con la quale sono stati disposti i necessari adeguamenti organizzativi conseguenti all'approvazione della nuova Macrostruttura organizzativa di Formez PA nella delibera consiliare n. 66 del 24 febbraio 2022;
- **VISTA** la Determina n. 4 del 30 giugno 2022 con la quale la struttura delle responsabilità dirigenziali è stata adeguata alle nuove esigenze organizzative con nuovi e diversi interim e attribuita, tra le altre, al dott. Alessandro Benzia la responsabilità ad interim della Direzione Affari Generali e Programmazione;
- **VISTA** e-mail del 16 marzo 2023 acquisita con prot. E-012210-2023 del 20 marzo 2023 con cui il Dott. Alessandro Benzia ha rassegnato volontariamente le proprie dimissioni dall'incarico di responsabile ad interim della Direzione Affari Generali e Programmazione;
- **VALUTATA** l'opportunità di nominare l'Avv. Marilena De Vincentis, Dirigente della Direzione Affari Legali, quale responsabile *ad interim* della Direzione Affari Generali e Programmazione a far data dal 01 aprile 2023;

- **ACQUISITO** il parere favorevole del Presidente (con e-mail in data 23 marzo 2023) circa la proposta di nominare l'Avv. Marilena De Vincentis quale responsabile ad *interim* della Direzione Affari Generali e Programmazione a far data dal 30 marzo 2023 e sino a nuova disposizione;
- **ACQUISITA** in data 29 marzo 2023 con e-mail della Vice Direzione Generale ai Servizi la nota della Responsabile dell'Ufficio Bilancio, Contabilità e Reporting avente ad oggetto la compatibilità economica per il conferimento dell'incarico *ad interim* per la posizioni dirigenziale della Direzione Affari Generali e Programmazione ;
- **ACQUISITO** il parere favorevole del Vice Direttore Generale ai Servizi Dott. Arturo Siniscalchi con e-mail del 29 marzo 2023 acquisita con prot. I-002516-2023 comprensiva della copertura economica e con il parere favorevole del Dirigente della Direzione Risorse Umane e Organizzazione Dott.ssa PierCarla Delpiano ;

DETERMINA QUANTO SEGUE

a far data dal 01 aprile'23 e sino a nuova disposizione:

- ***all' avv. Marilena De Vincentis*** viene attribuita la responsabilità *ad interim* della **Direzione Affari Generali e Programmazione**.

Si dà mandato al Vice Direttore Generale ai servizi di assumere tutti gli atti e i provvedimenti conseguenti e necessari.

Per quanto non stabilito dalla presente determina restano ferme tutte le deleghe precedentemente conferite.

La Direttrice Generale
Patrizia Ravaioli