

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nominativo **VERRO ANTONELLA**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Periodo	01/07/2020 - <u>in corso</u>
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	<b>FormezPA</b> Viale Marx,15
Unità Organizzativa	<b>Coordinamento produzione</b>
Ruolo	<b>Responsabile di progetto</b>
Principali mansioni e responsabilità	<p>"Supporto al DPO nella programmazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione degli interventi per il contrasto della violenza maschile sulle donne" - Convenzione tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Pari Opportunità ed il Formez sottoscritta il 26 giugno 2020. L'intervento è focalizzato: a effettuare il monitoraggio tecnico e finanziario delle risorse assegnate annualmente con il DPCM di riparto, a rafforzare il ruolo di indirizzo, coordinamento e controllo del Dipartimento Pari Opportunità nella programmazione, gestione, e rendicontazione degli interventi previsti per il contrasto della violenza maschile sulle donne per migliorare la qualità e l'efficacia degli interventi realizzati. L'articolazione delle linee d'intervento previste dal progetto è la seguente: - Linea 1. Supporto alla predisposizione del Piano strategico nazionale 2021-2023; - Linea 2. Supporto alla predisposizione dei nuovi bandi per il finanziamento dei progetti; - Linea 3. Supporto agli uffici del DPO per il monitoraggio tecnico e finanziario e la rendicontazione del Piano Straordinario 2015-2017 e del Piano strategico 2017-2020; - Linea 4. Supporto tecnico e specialistico alla Cabina di regia e al Comitato tecnico per l'attuazione della strategia nazionale. Il budget del progetto, a valere sul Cap. 496 del Bilancio dello Stato 2020 "Somme da destinare al Piano contro la violenza delle donne" del CdR 8 - Pari Opportunità è di 1.000.000,00 €.</p>
Periodo	15/02/2019 - 30/11/2022
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	<b>FormezPA</b>
Unità Organizzativa	<b>Coordinamento Aree produzione</b>
Ruolo	<b>Responsabile di Linea progettuale</b>
Principali mansioni e responsabilità	<p>Dal 15 febbraio 2019 è stata responsabile della Linea 2.1 "Governance e Monitoraggio del PRA" (Sub RA 18029 Ro 26/b) del Progetto "Nuovi percorsi di sviluppo della capacità amministrativa della Regione Siciliana" PO FSE 2014 - 2020 - Asse IV 11.6 - Convenzione tra la Regione Siciliana ed il Formez PA del 5 dicembre 2018 - Nell'ambito di tale convenzione si è occupata della progettazione esecutiva ed è stata responsabile dell'attuazione della linea d'intervento attraverso la realizzazione delle attività a supporto del Servizio PRA. Le attività realizzate con la Linea progettuale hanno fornito, tramite il servizio PRA, alle Autorità di Gestione analisi e proposte di concreta utilizzazione nella fase di preparazione dei Programmi 2021-2027 e nell'individuazione di soluzioni di semplificazione e di maggiore efficienza delle procedure attuative. Operando nell'ambito della sua missione specifica, il rafforzamento della capacità amministrativa, con il supporto del progetto, il Servizio PRA ha infatti messo a disposizione dell'Amministrazione Regionale riflessioni e proposte di immediata applicabilità, ad esempio per quanto riguarda la divisione delle competenze nella gestione delle fasi concomitanti del PO 14/20 e del nuovo Programma 21/27, lo snellimento amministrativo dei bandi, la loro calendarizzazione e semplificazione, il rafforzamento dell'Ufficio Speciale per la Progettazione, etc. Un'analoga funzione di concreto e aperto "servizio" verso l'Amministrazione Regionale è stata svolta attraverso l'attività di informazione e formazione su temi rilevanti della programmazione 2021-2027. Le attività realizzate e i documenti prodotti hanno anche dato un contributo alla predisposizione del Piano di Rigenerazione Amministrativa.</p>
Periodo	26/06/2018 - 01/10/2020
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	<b>FormezPA</b>
Unità Organizzativa	<b>Coordinamento Aree produzione</b>
Ruolo	<b>Supporto alla funzionalità del coordinamento delle aree di produzione</b>
Principali mansioni e responsabilità	<p>Il 26 giugno 2018 le è stata conferita una responsabilità di compiti specifici, ai sensi dell'art. 7.4 del CCNL dei dipendenti di Formez PA, ad integrazione di quanto riportato nell'Avviso di selezione interna di cui all'OdS n. 347 del 20 aprile 2018, di seguito</p>

	<p>elencati: - la predisposizione delle relazioni semestrali e annuali sullo stato di attuazione delle attività dell'Istituto, operando d'intesa con gli uffici e le funzioni interessate; - il coordinamento delle azioni a sostegno degli adempimenti tecnici previsti nei progetti esecutivi, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di spesa finanziati con fondi SIE, monitorando l'andamento delle attività e della spesa con l'obiettivo di proporre tutte le azioni necessarie per il loro avanzamento; - la verifica delle relazioni tecniche di periodo e finali e la congruenza con la progettazione esecutiva. Le attività collegate a tali compiti specifici sono state portate avanti per l'intera durata dell'incarico, come previsto dall'avviso, e sono proseguite senza soluzione di continuità nei periodi successivi.</p>
Periodo	01/01/2016 - 31/12/2017
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	<b>FormezPA</b>
Unità Organizzativa	<b>Area Capacità istituzionale</b>
Ruolo	<b>Supporto alla funzionalità del coordinamento delle attività</b>
Principali mansioni e responsabilità	Chiusura e rendicontazione di Progetti PON Governance e capacità istituzionale, Programmazione 2007-2013. L'attività ha riguardato la verifica delle relazioni tecniche dei progetti finanziati a Formez nel periodo e si è sostanziata nel controllo delle relazioni finali attraverso il riscontro del Gruppo di Lavoro, degli indicatori di realizzazione e di risultato e degli output di progetto, dando evidenza delle attività realizzate rispetto a quelle previste.
Periodo	01/01/2016 - 31/03/2018
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	<b>Formez</b> viale Marx, 15
Unità Organizzativa	<b>Area capacità istituzionale</b>
Ruolo	<b>Responsabile di linea</b>
Principali mansioni e responsabilità	Impegnata nella chiusura del progetto POAT del DFP 2012-2015 con particolare riferimento alle attività previste dall'ambito 2 "Linea 1 - Azioni di supporto al completamento e chiusura dei PO 2007-2013, con particolare riferimento al sostegno alle verifiche di efficacia e qualità della spesa nonché alle attività di controllo di primo e secondo livello (RA 13004Ro4/D)". Collaborazione alla definizione del Progetto "Supporto transitorio per la chiusura della programmazione 2007-2013 e start-up 2014-2020" e predisposizione dell'avviso pubblico per la selezione delle professionalità richieste dal progetto per le attività di Assistenza tecnica a favore dei Dipartimenti regionali afferenti al FESR e all'Autorità di Gestione della Regione Siciliana. Nell'ambito della Convenzione è stata Responsabile della Linea A-1 "Supporto ai Dipartimenti regionali (RA16019 Ro16/A)" e della Linea A-4 "Supporto all'Autorità di certificazione (RA16019 Ro16/D)". Nell'ambito del Progetto ESPERIA, ha inoltre collaborato alla cura dei testi predisposti per il MOC (Massive Open Course) sul Monitoraggio e la Valutazione e alla predisposizione dei Test finali. Da luglio 2017 è stata responsabile della linea "Start-up della programmazione 2014-2020" del PO FESR della Regione Siciliana, atto aggiuntivo (RA 17009 Ro 7/A). Le attività si sono concluse il 31 marzo 2018. Nello stesso periodo, nell'ambito delle "Attività di Staff dell'unità organizzativa" si è occupata della verifica della coerenza di schede progetto e della verifica di coerenza delle relazioni tecniche periodiche e finali dei progetti in attuazione. Ha supportato la Dirigente nella predisposizione delle relazioni e dei Piani sulle attività dell'istituto nonché nelle attività di monitoraggio tecnico dei progetti. Nel periodo, tale attività è stata specificatamente riferita ai progetti del PON "Governance" Programmazione 2014-2020 e si è estesa anche alle Relazioni tecniche periodiche e finali, previste dai Progetti che l'Istituto ha realizzato a supporto delle Regioni e delle altre Amministrazioni committenti.
Periodo	01/01/2013 - 31/12/2015
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	<b>Formez</b>
Unità Organizzativa	<b>Politiche di sviluppo e Fondi strutturali</b>
Ruolo	<b>Responsabile di Linea</b>
Principali mansioni e responsabilità	All'interno dell'Area, si è occupata prevalentemente del coordinamento e della gestione di progetti di assistenza alla Pubblica Amministrazione locale e regionale, monitoraggio fisico, attività di valutazione, collaborazione tecnica per la redazione di Piani e Progetti. Da marzo 2015 ha collaborato alla gestione e attuazione del Progetto "Convenzione del 15 gennaio 2015" PO FESR 2007-2013 Regione Siciliana, Asse VII Governance Capacità istituzionale e Assistenza Tecnica del PO FESR 2007-2013 - ob. 7.1.1 Avviso Sicilia. E' stata componente interno della commissione di valutazione ed ha supportato la Dirigente responsabile della convenzione nella gestione delle attività previste dal progetto. Ha, inoltre, svolto attività di supporto per la realizzazione di relazioni semestrali e annuali delle attività del Centro. Si è occupata della redazione di relazioni tecniche sulle attività progettuali. Ha svolto, inoltre, attività finalizzata all'aggiornamento del Piano triennale 2011-2013 dell'Istituto e di collaborazione tecnica allo sviluppo del sistema di monitoraggio interno. - È stata Responsabile del Progetto POAT 2012-2015 secondo triennio Ambito 2 Linea 1, dedicata alle attività di supporto alla chiusura della programmazione 2007-2013 (13004 RO 4/D). Le attività coordinate in questo periodo sono relative allo sviluppo dei seguenti temi: - Percorso dedicato di autovalutazione per il settore Controlli di I livello della Regione Campania (iniziativa ASCO1 - Autovalutazione del Sistema di gestione dei controlli di primo livello), rivolta al gruppo di lavoro interno

	individuato quale Gruppo di Autovalutazione al momento dell'avvio dell'attività. Si è trattato di un Percorso di assistenza integrata a supporto dell'applicazione del modello di autovalutazione (CAF). - Azione denominata "Laboratorio Appalti pubblici", diretta al rafforzamento delle competenze tecniche del personale regionale deputato all'attuazione del PO FESR 2007- 2013 - Asse VI (finalizzata alla condivisione di procedure di gara per l'affidamento di lavori per opere infrastrutturali e l'acquisizione di beni e servizi che rispettino la normativa comunitaria, nazionale e regionale). Approfondimento tecnico di aspetti critici in ordine a modalità di comunicazione dell'esito della gara e rimedi giuridici.
Periodo	01/01/2012 - 31/12/2012
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	<b>Formez</b>
Unità Organizzativa	<b>Politiche di sviluppo e Fondi strutturali</b>
Ruolo	<b>Esperto tematico</b>
Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione all'attuazione del Progetto "Diesis" e "Capacity Sud" con particolare riferimento alle azioni di ricerca e analisi previste nell'ambito del progetto; Collaborazione alla redazione della Scheda tecnica per il capitolato dell'Ambito 3 del POAT DFP secondo triennio - Attività di analisi sulle condizionalità ex ante delle regioni sui seguenti aspetti: pianificazione strategica di azioni di riforma giuridica, organizzativa e/o procedurale con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• sviluppo di sistemi di gestione della qualità</li> <li>• sviluppo e attuazione di strategie e politiche in materia di risorse umane riguardanti i piani di assunzione e i percorsi di carriera del personale;</li> <li>• rafforzamento delle competenze e delle risorse. Le regioni analizzate sono state: Regione Molise, Regione Friuli Venezia Giulia, Regione Calabria, Regione Piemonte, Regione Marche, Regione Toscana.</li> </ul>
Periodo	01/01/2011 - <u>in corso</u>
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	<b>FormezPA</b>
Unità Organizzativa	<b>Coordinamento Aree produzione</b>
Ruolo	<b>supporto alla funzionalità del coordinamento delle aree di produzione</b>
Principali mansioni e responsabilità	Dal 2011 collaboro alla redazione delle Relazioni annuali e semestrali delle attività dell'Istituto nonché alla predisposizione dei Piani delle attività (annuali e triennali). Il mio apporto è stato continuativo e senza interruzioni. Ho anche collaborato alla revisione del "Sistema di Monitoraggio fisico dei progetti", attualmente in uso in Istituto, che costituisce la base dati di avanzamento delle attività progettuali. Attualmente, con riferimento alla manifestazione d'interesse per il conferimento di responsabilità d'Ufficio Monitoraggio e SAL produzione della Vice Direzione Generale alla Produzione, la sottoscritta supporta la Vice Direzione nella stesura dei documenti di programmazione contribuendo: <ul style="list-style-type: none"> <li>- al coordinamento del sistema di monitoraggio tecnico per l'aggiornamento del sistema di indicatori di realizzazione.</li> <li>- alla stesura delle relazioni sulle attività semestrali e annuali.</li> </ul> Svolgendo le seguenti attività: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verifica delle relazioni tecniche periodiche e finali dei progetti</li> <li>- Stesura delle relazioni semestrali e annuali</li> <li>- Raccolta di dati ed elementi utili per la stesura dei documenti di programmazione triennale ed annuale</li> </ul> In relazione alla partecipazione all'Avviso di selezione interna di cui all'OdS 347 del 20 aprile 2018, alla sottoscritta sono stati conferiti dei compiti specifici, per il supporto al coordinamento produzione per la realizzazione delle seguenti attività: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Predisposizione delle relazioni semestrali e annuali sullo stato di attuazione delle attività dell'Istituto, operando con gli uffici e le funzioni interessate</li> <li>- Il coordinamento a sostegno degli adempimenti tecnici previsti nei progetti esecutivi in relazione al raggiungimento degli obiettivi di spesa finanziati con i fondi SIE, attraverso la verifica delle relazioni tecniche di periodo e finali e la congruenza con la progettazione esecutiva, degli indicatori, di realizzazione e di risultato, l'aggiornamento del sistema di monitoraggio tecnico dei progetti e la Valorizzazione degli output progettuali.</li> </ul>
Periodo	01/01/2009 - 31/12/2011
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	<b>Formez</b>
Unità Organizzativa	<b>Centro di Competenze "Politiche e strumenti per lo sviluppo Locale"</b>
Ruolo	<b>Responsabile di progetto</b>
Principali mansioni e responsabilità	Gestione e attuazione del POAT "Progetto Operativo di Assistenza Tecnica alle Regioni dell'Obiettivo Convergenza", ambito 3 linea 1 "Ricognizione e monitoraggio dei fabbisogni di assistenza tecnica alle amministrazioni regionali (09035 RO 18)". Nel periodo ha svolto, inoltre, attività di Team leader nel progetto "Linea amica" anche attraverso l'analisi di quesiti evasi dagli operatori. Ha collaborato alla realizzazione della Survey "Prima attuazione della Riforma Brunetta nelle Amministrazioni Centrali", avviata da Formez su richiesta del Dipartimento della Funzione Pubblica e della Commissione CIVIT al fine di effettuare un primo screening dello stato di implementazione del D.Lgs. 150/2009 con

	particolare riferimento alle Amministrazioni Centrali. In tale ambito ha redatto la nota "Gli elementi distintivi del Piano Triennale".
Periodo	01/01/2007 - 31/12/2008
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	<b>Formez</b>
Unità Organizzativa	<b>Politiche e strumenti per lo sviluppo Locale</b>
Ruolo	<b>Coordinatore di Linea /ambito</b>
Principali mansioni e responsabilità	Impegnata nella gestione e attuazione di: - Piano di accompagnamento alle Regioni del Mezzogiorno per il rafforzamento della capacità amministrativa, in preparazione della nuova politica per la competitività, lo sviluppo e la coesione (2007-2013), Linea Dimensione Sovracomunale. Il lavoro realizzato è stato orientato al raggiungimento degli obiettivi specifici del progetto attraverso attività volte a favorire forme di cooperazione fra attori pubblici e fra questi e operatori privati, per generare nuova capacità progettuale di cooperazione territoriale europea, rafforzando reti di cooperazione e partenariati che consentissero maggiore partecipazione dei territori del Mezzogiorno all'obiettivo cooperazione territoriale europea 2007-2013.
Periodo	26/05/2003 - 31/12/2007
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	<b>Formez</b>
Unità Organizzativa	<b>Politiche e strumenti per lo sviluppo Locale</b>
Ruolo	<b>Responsabile dei progetti</b>
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dei progetti: - PON IT 161 PO 001 ATAS. MISURA II.2. Progetto "Osservatorio Agenzie Locali di Sviluppo: Analisi, promozione/rafforzamento Reti e valorizzazione delle competenze" (03092 RO 67). - Progetto "Reti per lo Sviluppo locale", Programma Empowerment delle Amministrazioni pubbliche del Mezzogiorno, a titolarità del Dipartimento della Funzione Pubblica, finanziato con Delibera CIPE n. 36 del 2002 (04062 RO 30). - Progetto "GRIP PIT"- Governance of Regionally Integrated Projects using Innovative Tools. Structural funds implementation in an integrated approach. Il Progetto è stato promosso dalla Regione Basilicata nell'ambito di un'operazione quadro regionale finanziata dal Programma INTERREG III C - Zona Est (06041 RO 29). - Progetto "Reti degli sportelli per lo sviluppo - Promozione di reti regionali e sovraregionali funzionali all'accompagnamento di progetti complessi e condivisi da più Regioni"(05030 RO 14/A). - Componente del Gruppo di lavoro del Progetto SPRINT - Sostegno alla Progettazione Integrata Territoriale. Il Progetto è stato attuato dal FORMEZ nell'ambito della Misura II.2 del PON "Assistenza Tecnica ed Azioni di Sistema" Ob. 1, cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo e a titolarità del Dipartimento della Funzione Pubblica. Nell'ambito delle attività del Centro di Competenze si è occupata di progettazione, ricerca e diffusione dei risultati.
Periodo	10/02/2000 - 30/04/2003
Inquadramento contrattuale	TEMPO DETERMINATO
Datore di lavoro	<b>Formez</b>
Unità Organizzativa	<b>Area sviluppo locale</b>
Ruolo	<b>Responsabile di Linea</b>
Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito delle attività dell'Area - Programma "Rap 100" si è occupata prevalentemente di tematiche sullo sviluppo locale in Italia, con particolare attenzione alle Agenzie di sviluppo locale, e ai Progetti Integrati Territoriali. In particolare, ha svolto le seguenti attività: - Informazione e comunicazione sui temi dello sviluppo locale progettazione, implementazione e aggiornamento dei focus informativi del canale tematico "Sviluppo locale" del Formez; - Studi e analisi, rilevazioni, gestione banche dati, elaborazioni dati, redazione documenti e kit didattici; - Organizzazione di seminari e convegni; - Progettazione e monitoraggio delle attività dell'Area. In tale ambito ha svolto una funzione di coordinamento delle informazioni provenienti dalle strutture regionali di RAP 100. Ha coordinato da dicembre 2001 il progetto "Osservatorio e reti delle Agenzie di sviluppo locale" e ha gestito i sistemi dell'osservatorio e l'animazione del sistema relazionale. Responsabile di linea (biennio ottobre 2001-dicembre 2002) sulle tematiche Agenzie di sviluppo nell'ambito del Piano della struttura centrale del programma RAP 100 e sul progetto "Servizi innovativi per lo sviluppo locale". L'impegno in tale attività si è protratto sino al 30 aprile 2003. Ha collaborato alla redazione del progetto esecutivo Sprint II con particolare riferimento al Sistema Informativo.
Periodo	01/06/1998 - 31/01/1999
Inquadramento contrattuale	COLLABORAZIONE
Datore di lavoro	<b>Formez</b>
Unità Organizzativa	<b>Area sviluppo locale</b>
Ruolo	<b>Coordinatore di Linea /ambito</b>
Principali mansioni e responsabilità	Da giugno 1998 a febbraio 2000 è stata occupata presso il Progetto PASSNET, finanziato dal Programma PASS. Il progetto PASSNET ha avuto il compito di favorire lo sviluppo della conoscenza degli strumenti della società dell'informazione, fra i funzionari della PA

delle Regioni del Mezzogiorno. Da febbraio 2000 a maggio 2003 è stata occupata presso l'Area Sviluppo Locale - Programma RAP 100, in cui ha svolto prevalentemente attività di progettazione, ricerca e diffusione dei risultati e assistenza tecnica sul tema delle Agenzie locali di sviluppo e dei PIT (Progetti Integrati Territoriali). Ha coordinato il progetto "Osservatorio e reti delle Agenzie di Sviluppo locale". In tale posizione ha collaborato alla redazione di vari documenti e Report su Patti territoriali, PIT e Agenzie di Sviluppo. Ha inoltre collaborato all'organizzazione di diversi convegni, fra cui: "Esperienze, progetti e musiche dal Mezzogiorno che funziona", Trani, 5-7 ottobre 2000.

Periodo 01/12/1995 - 30/11/1996  
 Inquadramento contrattuale TEMPO DETERMINATO  
 Datore di lavoro **Comune di Pizzo Calabro**  
 Unità Organizzativa **Area Socio Assistenziale Culturale**  
 Ruolo **Sociologa**  
 Principali mansioni e responsabilità Nel periodo da dicembre 1995 a novembre 1996 è stata Responsabile dell'Area socio-assistenziale culturale per il Comune di Pizzo Calabro (VV), in qualità di Sociologo (VIII qualifica funzionale) con una collaborazione ad alto contenuto di professionalità della durata di 12 mesi. Principali attività svolte: - sperimentazione e avvio servizio di assistenza domiciliare-progetto pilota e servizio di segretariato sociale - progettazione "Minori a rischio" L. 216/91, istituzione di un Centro di aggregazione giovanile - predisposizione richieste contributi regionali, nazionali, comunitari - censimento attività sportive e culturali - analisi, valutazione e ridefinizione operativa dei servizi sociali. In tale ambito ha, fra l'altro, redatto il documento "Analisi del contesto socio-demografico ed economico del territorio comunale", Pizzo Calabro, 1996.

Periodo 01/01/1994 - 31/12/1996  
 Inquadramento contrattuale COLLABORAZIONE  
 Datore di lavoro **Enti diversi**  
 Unità Organizzativa  
 Ruolo **Sociologa**  
 Principali mansioni e responsabilità Nel periodo da dicembre 1996 a novembre 1998 ha collaborato con IMED - Istituto per il Mediterraneo di Roma, in attività svolte nel quadro della politica mediterranea della Unione Europea, con il ruolo di ricercatrice e progettista, responsabile dell'area formazione e immigrazione. Si è inoltre occupata di: gestione di progetti, coordinamento di partenariati transnazionali e individuazione di fonti di finanziamento comunitario. Nello stesso periodo ha collaborato al progetto di ricerca "Componenti soggettive dei fabbisogni formativi dei giovani diplomati. Esperienze maghrebine ed italiane a confronto", con il Dipartimento di Psicologia dell'Università di Roma e il Consiglio Nazionale delle Ricerche (C.N.R.) - Sportello Mediterraneo, di Roma. Negli anni 1994-1996 ha svolto attività di docenza in "Statistica sanitaria" presso la Scuola per Infermieri Professionali, Ente ASL Forlanini - San Camillo - Spallanzani di Roma. Ha inoltre collaborato alle attività di ricerca della cattedra di Psicologia sociale dell'Università di Roma La Sapienza, ed ha svolto incarichi professionali di ricerca per diversi istituti (CERIS Centro Ricerche Sociali, Fondazione LABOS per conto della Regione Lazio). Ha inoltre partecipato: ad una ricerca sull'integrazione e l'accesso degli immigrati alla formazione professionale in quattro paesi europei (Imed, Progetto Leonardo); ad una ricerca sul lavoro e i lavori minorili e ad una ricerca sui diritti di cittadinanza delle donne algerine (Imed).

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Periodo 1995 - 1998  
 Scuola o Istituzione Scuola di specializzazione in "Metodi e tecniche della ricerca sociale" METERS - Facoltà di Scienze statistiche dell'Università degli Studi "La Sapienza" (AA 1995-1998)  
 Tipologia DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE O PERFEZIONAMENTO POSTUNIVERSITARIO  
 Titolo **Specialista in Metodi e Tecniche della Ricerca Sociale**  
 Votazione /  
*Diploma di Specializzazione in "Metodi e Tecniche della Ricerca Sociale" (durata triennale - AA 1995-1998) Principali esami sostenuti: Tecniche di rilevazione, Analisi dei dati, Tecniche e programmi di elaborazione dati, Sociologia economica, Politica sociale, Demografia, Statistica sociale, Statistica metodologica, Valutazione delle politiche e dei programmi. Laboratori di analisi statistica con l'utilizzo di software statistico (SPSS, SPAD, SAS) Tesi di specializzazione in "Analisi valutativa".*

Periodo 1992 - 1993  
 Scuola o Istituzione Facoltà di Sociologia, Università di Roma "La Sapienza"  
 Tipologia LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO  
 Titolo **Sociologia1**  
 Votazione /  
*Il rafforzamento dell'identità nel confronto interculturale. Tesi sperimentale su un gruppo di donne senegalesi*

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua Madre

**ITALIANO**

Lingue straniere

COMPRESIONE		PARLATO		Produzione SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione ORALE	
FRANCESE	B1	B2	B1	B1
INGLESE	A2	B1	A2	A2

Livelli Quadro Europeo per le Lingue:

**A1/A2:** Livello BASE **B1/B2:** Livello INTERMEDIO **C1/C2:** livello AVANZATO

Competenze INFORMATICHE

Ms Windows XP, Windows 8, Windows 10 - tutti gli applicativi Office standard (Word, Access, Excel, Powerpoint ecc.); Browsers Internet e Intranet (Chrome, Firefox, I Explorer); posta elettronica; Office 365, ecc. Software statistici: SPSS, SPAD T, Spss

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

PUBBLICAZIONI Raffaele Colaizzo e Antonella Verro, a cura di (2007), I regimi di aiuto alle imprese 2007-2013, Quaderni Formez, n. 59 - Raffaele Colaizzo e Antonella Verro, a cura di (2008), Innovazioni e riforme degli aiuti alle imprese, Quaderni Formez, n. 70 - Dolores Deidda e Antonella Verro, a cura di (2005), Sviluppo Territoriale, Agenzie e Pubblica Amministrazione. Interpretazioni e pratiche innovative, Collana Formez, Azioni di Sistema per la Pubblica Amministrazione, n. 25 - "Le parole delle donne. Analisi tematica e testuale", in: Maria Grazia Ruggerini, a cura di, (2003), La cittadinanza in disordine. I diritti delle donne nei paesi del Maghreb, Ediesse, Roma - "Il profilo delle Agenzie di sviluppo", in: Domenico Cersosimo, a cura di, (2002), Agenzie locali di sviluppo. Modelli organizzativi, progetti, esperienze, Formez, Donzelli Editore, Roma - "Analyse thématique et analyse textuelle des entretiens. Première partie: méthodologie et résultats de l'enquête", in : IMED (2000), Les Algériennes, citoyennes en devenir, Editions CMM, Oran (Algérie) - "I programmi comunitari per i soggetti a rischio di esclusione sociale e l'utilizzo in Italia"; "Immigrazione e formazione professionale. Il caso di Roma", in: A.A.VV., a cura di F. Carchedi, (1999), La risorsa inaspettata. Lavoro e formazione degli immigrati nell'Europa mediterranea, Ediesse, Roma Ha partecipato al gruppo di ricerca che ha condotto l'indagine i cui risultati sono stati pubblicati in Gianni Paone, Anna Teselli, a cura di (2000), Lavoro e lavori minorili. L'inchiesta CGIL in Italia. Ediesse, Roma PRINCIPALI DOCUMENTI TECNICI: Note tecniche, relazioni, documenti di progetto, strumenti di rilevazione, questionari. Coordinamento tecnico e collaborazione per la realizzazione dei seguenti Volumi digitali: "FESR 2014/2020: 8 questioni chiave" (maggio 2015) "Piano di azione coesione - Compendio sulla programmazione e sull'attuazione" (maggio 2015)

ALBO PROFESSIONALE: /

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae sono esatte e veritiere ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui agli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e del GDPR (regolamento UE 2016/679).