

## Relazione sulle attività

Anno 2021

## Sommario

<b>Premessa</b> .....	<b>4</b>
<b>Le attività</b> .....	<b>5</b>
Capitolo 1 – Le attività realizzate nell’anno 2021.....	7
<b>1.1. I volumi di attività</b> .....	<b>7</b>
<b>1.1.1. Sviluppo temporale dei progetti</b> .....	<b>7</b>
Figura 1 – Sviluppo temporale dei progetti (n. progetti).....	7
<b>Le linee di attività</b> .....	<b>8</b>
Figura 2 – Progetti distinti per linea d’intervento (n. progetti) .....	8
<b>1.1.2. I progetti per linea di attività</b> .....	<b>8</b>
<b>Linea 1 - Performance e semplificazione amministrativa</b> .....	<b>8</b>
<b>Linea 2 – Lavoro pubblico e reclutamento del personale delle PA</b> .....	<b>11</b>
<b>Linea 3 – Formazione e sviluppo del capitale umano</b> .....	<b>13</b>
<b>Linea 4 - Innovazione tecnologica e transizione digitale</b> .....	<b>14</b>
<b>Linea 5 – Comunicazione pubblica e trasparenza</b> .....	<b>15</b>
<b>Linea 6 – Accompagnamento e supporto alle PA</b> .....	<b>17</b>
Tabella 1 – Linea 1 – Performance e semplificazione amministrativa .....	19
Tabella 2 – Linea 2 – Lavoro pubblico e reclutamento del personale delle PA.....	21
Tabella 3 – Linea 3 – Formazione e sviluppo del capitale umano .....	23
Tabella 4 – Linea 4 – Innovazione tecnologica e transizione digitale.....	24
Tabella 5 – Linea 5 – Comunicazione pubblica e trasparenza .....	25
Tabella 6 – Linea 6 – Accompagnamento e supporto alle PA .....	25
<b>1.1.3 Amministrazioni affidatarie</b> .....	<b>28</b>
Figura 3 – Progetti per amministrazione affidataria (n. progetti) .....	28
Tabella 7 – Riepilogo Progetti (n. progetti).....	28
<b>1.1.4. Le attività realizzate nel 2021 per volume di produzione</b> .....	<b>29</b>
Figura 4 – Attività per amministrazioni affidatarie (% sul totale della produzione) .....	29
Figura 5 – Tipologie di attività (% sul totale della produzione) .....	30
Figura 6 - Attività per Area Geografica (% sul totale della produzione).....	31
Figura 7 – Distribuzione delle attività per destinatari (% sul totale della produzione).....	31
<b>1.2 Gli indicatori</b> .....	<b>32</b>

<b>1.2.1 Gli indicatori di realizzazione .....</b>	<b>32</b>
Tabella 8 - Indicatori di realizzazione - Periodo (01-01-2021 al 31-12-2021).....	32
<b>1.2.2 Gli indicatori di bilancio .....</b>	<b>33</b>
Capitolo 2 – Le attività di informazione e di editoria .....	39
<b>2.1 Il sito istituzionale .....</b>	<b>39</b>
Tabella 9 – Accessi ai siti web di Formez PA (gennaio – dicembre 2021) .....	40
Figura 8 - Visitatori siti web di Formez PA .....	40
Figura 9 - Pagine visualizzate siti web Formez PA .....	40
<b>2.2. Social network .....</b>	<b>41</b>
<b>2.3. La Newsletter Formez Comunica .....</b>	<b>42</b>
<b>2.4. Eventi .....</b>	<b>42</b>
Capitolo 3 – Azioni di miglioramento organizzativo e di sviluppo delle risorse umane.....	44
<b>3.1. La definizione del nuovo modello organizzativo.....</b>	<b>44</b>
<b>3.2 Il monitoraggio delle procedure gestionali.....</b>	<b>47</b>
Tabella 10 - Tempi medi per la selezione dei collaboratori – 2021.....	47
Tabella 10 A - Tempi medi per la selezione dei collaboratori 2020 .....	47
<b>3.3 Attuazione delle strategie digitali .....</b>	<b>48</b>
<b>3.4 Adeguamento di Formez PA al Regolamento UE 679/2016.....</b>	<b>49</b>
<b>Privacy Formez PA .....</b>	<b>49</b>
<b>3.5 La formazione del personale.....</b>	<b>50</b>
<b>Formazione interna .....</b>	<b>50</b>

## **Premessa**

La relazione sulle attività realizzate viene presentata all'assemblea degli associati così come previsto dallo Statuto dell'associazione che demanda al Presidente il compito di informare periodicamente l'Assemblea sull'andamento delle attività del Centro e al Direttore Generale quello di predisporre detta relazione.

Formez PA è un'associazione riconosciuta con personalità giuridica di diritto privato, *in house* alla Presidenza del Consiglio e alle amministrazioni associate e sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica<sup>1</sup>.

L'attività di Formez PA è disciplinata dal D.Lgs. 25 gennaio 2010 n.6 e dai successivi aggiornamenti (da ultimo il D.L 80/2021, convertito in Legge n. 113/2021).

Quest'ultimo provvedimento normativo ha integrato la *mission*, attribuendo all'Istituto funzioni in materia di procedure di reclutamento e di supporto per le attività di coordinamento dei progetti del PNRR alle amministrazioni regionali e locali associate e al Dipartimento della Funzione Pubblica. Ha altresì aggiornato la governance, modificando la composizione del Consiglio di amministrazione e abolendo il comitato di indirizzo.

Nel corso del 2020 è stato redatto ed approvato il Piano Triennale Strategico 2021-2023, sulla base degli indirizzi forniti dal Ministro per la pubblica amministrazione.

Nel piano triennale, così come specificato nello Statuto (art. 20, punto 5) è prevista anche una sezione dedicata alle attività del primo anno di vigenza del piano.

In esso sono state indicate le linee di attività che si intendevano sviluppare, definito il budget ed elencati gli interventi di riorganizzazione e di sviluppo da realizzare.

Le linee di attività individuate, che, come specificato nel Piano Triennale, avrebbero dovuto essere di riferimento alla revisione del modello organizzativo (che prevedeva la costituzione di direzioni tecniche) sono le seguenti:

---

<sup>1</sup> l'ANAC, con delibera n. 1042 del 14/11/2018, ha effettuato l'iscrizione del Formez PA nell'elenco delle amministrazioni che operano mediante affidamenti diretti a organismi "in house", ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo 50/2016, quale Ente in house della Presidenza del Consiglio dei Ministri e delle amministrazioni associate;

1. Performance e semplificazione amministrativa;
2. Lavoro pubblico e reclutamento del personale delle PA;
3. Formazione e sviluppo del capitale umano;
4. Innovazione tecnologica e transizione digitale;
5. Comunicazione pubblica e trasparenza;
6. Accompagnamento e supporto alle PA.

Esse sono state utilizzate per classificare i progetti in corso nel periodo di riferimento di questa relazione.

### ***Le attività***

Nel corso del 2021 sono stati sviluppati progetti, per un volume di attività pari a € **61.042.797,77** (valore in forte crescita di rispetto al periodo corrispondente dell'anno precedente).

Complessivamente nel periodo sono state erogate **42.000 gg** di assistenza tecnica e di affiancamento (dato, questo, fornito in difetto perché non tiene integralmente conto del lavoro di coordinamento e direzione svolto direttamente dai dirigenti e dai funzionari di Formez PA). Sono state realizzate **oltre 350** attività, differenziate tra attività di accompagnamento, diffusione e formazione (laboratori, workshop, corsi di formazione, percorsi integrati, seminari, webinar e convegni), che hanno registrato oltre **43.400** partecipazioni. Il dato dei convegni è riferito alle attività del progetto Campus Sardegna (5) e al progetto di comunicazione FSE Sicilia (15). Il dato dei soli webinar erogati nel periodo è pari a **108** per un totale di **oltre 160** ore e con un numero di partecipanti pari **25.793**.

Ad integrazione di questi dati, va segnalato che il lavoro di Formez PA è caratterizzato da assistenza costante, capacità di ascolto, progettualità, individuazione di spazi per il confronto e la collaborazione, messi a disposizione delle amministrazioni con continuità. Si evidenzia, infatti, che i soli "incontri di lavoro" risultano essere stati oltre **350**.

La relazione sulle attività è articolata in **3** capitoli:

Nel **capitolo 1** vengono fornite informazioni sulle tipologie dei progetti in corso nel periodo di riferimento e sul loro avanzamento.

Nel **capitolo 2** vengono forniti i dati sulle attività di diffusione e comunicazione.

Nel **capitolo 3** vengono illustrate le azioni di miglioramento organizzativo e di sviluppo delle risorse umane.

Uno dei punti di forza di Formez PA continua ad essere, ancora oggi, la capacità di combinare in modo flessibile e integrato le modalità di intervento (informazione, formazione, assistenza), le forme di erogazione (corsi, seminari, conferenze, laboratori, coaching), gli strumenti e le tecnologie (aule tradizionali, aule virtuali, piattaforme di e-learning, incontri in presenza), così come l'utilizzo di un modello di intervento basato su percorsi che combinano apprendimento autonomo e massivo per tutti, con apprendimento assistito mirato alle specificità delle diverse amministrazioni, apprendimento sul lavoro per unità organizzative o per gruppi di progetto e affiancamento personalizzato per i decisori.

*Tutti i progetti in corso di realizzazione, anche quelli conclusi, sono rinvenibili in OPEN FORMEZ. Per ogni progetto è consultabile una scheda in cui sono elencate le attività, allegati i materiali e riportate, con un aggiornamento periodico, le informazioni relative all'avanzamento tecnico (curato da ogni responsabile di progetto) e finanziario.*

*Attraverso il **cruscotto** (<http://monitoraggioprogetti.formez.it/>), inoltre, è possibile avere un quadro d'insieme sull'avanzamento del piano annuale di attività.*

*Relativamente ai dati dei laboratori, workshop, corsi di formazione, percorsi integrati, seminari e webinar è utile fare riferimento a Eventi PA <http://eventipa.formez.it/>.*

## Capitolo 1 – Le attività realizzate nell'anno 2021

### 1.1. I volumi di attività

I progetti sviluppati da Formez PA nel corso dell'anno 2021 sono stati, complessivamente, **128**.

Di seguito viene sinteticamente segnalato il contenuto dei principali progetti e/o linee progettuali sviluppati/e nel 2021, classificati secondo le Linee di attività prima elencate.

L'avanzamento dei progetti e, soprattutto, le modalità di attuazione, hanno continuato a risentire, seppure in maniera parziale, della crisi pandemica che ha colpito il nostro paese a partire da marzo 2020. Da quella data le amministrazioni (e anche Formez PA), hanno previsto un utilizzo massivo del lavoro agile, riducendo sensibilmente le attività in presenza.

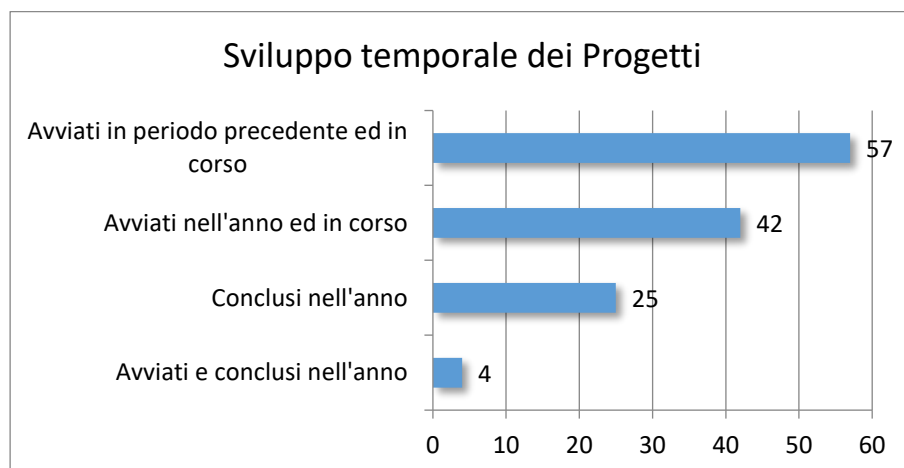
Uguualmente, per le procedure concorsuali, sono stati previsti dei veri e propri periodi di sospensione e l'introduzione di protocolli di sicurezza molto stringenti che hanno rallentato moltissimo l'avvio dei nuovi concorsi (sia quelli già banditi che quelli da bandire).

Ciononostante l'Istituto ha dimostrato una grande capacità di adattamento alle nuove condizioni di lavoro e le attività, nella quasi totalità - con l'eccezione delle procedure concorsuali di cui si è detto prima - sono proseguite regolarmente, consentendo di raggiungere, in termini di indicatori e di volume di produzione, dei risultati molto significativi.

#### 1.1.1. Sviluppo temporale dei progetti

I progetti sviluppati da Formez PA nel 2021 sono stati complessivamente **128**, con un valore di budget pari a **€ 61.042.797,77**. I progetti avviati nel periodo sono **42**, quelli avviati nel periodo precedente ed in corso nell'anno sono stati **57** mentre quelli conclusi nel periodo sono **29** (Fig. 1).

Figura 1 – Sviluppo temporale dei progetti (n. progetti)



## **Le linee di attività**

I progetti sono stati distribuiti nelle sei linee d'intervento individuate nel piano triennale, secondo un principio di prevalenza: la maggior parte dei progetti, presentando al loro interno contenuti, metodologie, interlocutori differenti fanno, in realtà, riferimento a più di una linea. Questo risulta particolarmente evidente nel caso dei progetti attribuiti alla Linea 6 - Accompagnamento e supporto alle PA. In questa linea rientrano, infatti, **37** progetti, mentre sono **30** gli interventi che affiancano le Amministrazioni pubbliche nel reclutamento del personale (linea 2), **27** i progetti che riguardano attività rivolte al miglioramento della performance e della semplificazione amministrativa (linea 1), **15** i progetti che possono essere ricondotti in maniera prevalente alla linea 4 -Innovazione tecnologica e transizione digitale, **9** i progetti che riguardano la Comunicazione pubblica (linea 5) e **10** quelli relativi alla linea 3 - Formazione e sviluppo del capitale umano (**Fig. 2**).

**Figura 2 – Progetti distinti per linea d'intervento (n. progetti)**



Si segnala che il numero di progetti non necessariamente corrisponde al numero di convenzioni attive nel periodo perché in molti casi una convenzione è stata articolata in più iniziative progettuali, in considerazione della elevata complessità e/o eterogeneità delle attività da realizzare.

### **1.1.2. I progetti per linea di attività**

#### **Linea 1 - Performance e semplificazione amministrativa**

Si segnalano nell'ambito della prima linea:

- le attività a supporto delle politiche di semplificazione del Dipartimento della Funzione Pubblica che si sono sviluppate attraverso il prosieguo del progetto "Supporto all'operatività



della Riforma in materia di semplificazione" (la cui finalità è il rafforzamento della capacità amministrativa necessaria a tutti i livelli di governo sia per realizzare e monitorare le azioni previste nell'Agenda per la semplificazione, sia per assicurare la concreta attuazione delle riforme introdotte dalla "Legge Madia" con particolare riferimento alla Conferenza dei servizi e alla SCIA unica); a rafforzamento di tali tematiche si segnala nell'anno, l'avvio e l'avanzamento del Progetto "Delivery Unit nazionale". Il Progetto è finalizzato ad assicurare, in stretto raccordo con le Regioni e gli Enti Locali, la riduzione degli oneri regolatori e dei tempi e il completamento dei procedimenti attraverso:

- la semplificazione delle procedure;
  - l'implementazione delle misure di semplificazione promosse dal Governo (misure per l'accelerazione delle procedure, interventi nei settori chiave per la ripresa economica quali ad esempio l'edilizia, gli appalti, la green economy, l'ambiente e le energie rinnovabili, misure di liberalizzazione, standardizzazione e semplificazione della modulistica, conferenza di servizi, SCIA, operatività degli sportelli SUAP e SUE, autocertificazione e interoperabilità delle banche dati);
  - il potenziamento delle attività di semplificazione coordinate con le Regioni e gli Enti Locali.;
- il progetto rivolto alla Partecipazione di cittadini ed utenti al processo di misurazione della performance organizzativa e valorizzazione della performance individuale come strumento di gestione delle risorse umane;
  - il progetto Azioni di supporto tecnico e amministrativo al Dipartimento della Funzione Pubblica per la gestione e realizzazione di interventi nell'ambito del Fondo per l'Innovazione Sociale FIS 2021-2023, che intende rafforzare la capacità amministrativa degli enti locali beneficiari nel porre in essere nuove modalità, soluzioni e approcci per la soddisfazione di bisogni sociali, con il coinvolgimento di soggetti del settore privato, attraverso interventi di innovazione sociale orientati al conseguimento di risultati dimostrabili, per il quale è stata avviata la seconda fase;
  - l'attività di supporto all'attuazione della "Strategia Aree Interne" per quanto riguarda, in particolare, la gestione associata dei servizi; è stato stipulato un atto aggiuntivo che ha esteso le attività del progetto a giugno 2022;
  - il progetto di supporto al miglioramento organizzativo di quattro Distretti giudicanti della Regione Siciliana, che ha avuto, nel corso dell'anno, importanti risultati e riconoscimenti;

- il progetto “Nuovi Percorsi di sviluppo della capacità amministrativa della Regione Siciliana”, della durata di circa tre anni, finanziato con risorse del POR FSE: un ampio intervento a supporto del miglioramento della capacità amministrativa di un numero significativo di dipartimenti regionali;
- il progetto "La Sicilia è il tuo futuro – Competenze, organizzazione, reti per un nuovo sistema dei CPI in Regione Siciliana" finalizzato a qualificare il sistema dei Centri per l’Impiego della Regione Siciliana, promuovendone lo sviluppo delle risorse umane, dei modelli organizzativi e dei processi erogativi delle prestazioni;
- la Convenzione tra la Regione Lombardia e il Foromez PA per la realizzazione del Progetto "Piano di coaching del personale dei centri per l’impiego della Regione Lombardia” le cui finalità sono rivolte a migliorare l’efficienza e l’efficacia dei Servizi pubblici per il lavoro attraverso un Piano di Empowerment del personale dei Centri per l’impiego e delle AFOL, coerentemente con gli obiettivi fissati dalla Strategia Europa 2020 in tema di crescita e occupazione, con le nuove disposizioni del D. Lgs. 150/2015 e con la più recente normativa regionale (L.R. 9/2018) che regola i procedimenti amministrativi connessi alla gestione dei CPI/AFOL e degli uffici del collocamento mirato;
- il progetto “Community di innovazione”, realizzato per conto del DARA nell’ambito del progetto “Italiae”, finanziato dal PON Governance che vuole promuovere il riuso di soluzioni tecnologiche per la gestione dei servizi delle amministrazioni locali;
- le attività in materia di misurazione e valutazione della performance organizzativa per la Regione Calabria il cui obiettivo generale riguarda l’evoluzione del ciclo di gestione delle performance in coerenza alle innovazioni introdotte dal D.Lgs. 74/2017 e l’integrazione strutturale delle buone pratiche già sedimentate con altri processi strategici dell’amministrazione, in funzione di una migliore rappresentazione e valutazione multidimensionale delle performance e di una maggiore efficienza dei processi.

Negli ultimi mesi dell’anno sono stati avviati i progetti:

- Azioni per il rafforzamento della capacità amministrativa degli sportelli unici per le attività produttive e per la formazione degli stakeholder, affidato dalla Regione Piemonte e avviato nel mese di ottobre;
- COMPASS – “Coinvolgere per migliorare le politiche attive e i servizi del lavoro in Sardegna”.

## ***Linea 2 – Lavoro pubblico e reclutamento del personale delle PA***

Gli interventi che ricadono in questa linea sono stati prioritariamente rivolti a supportare le amministrazioni centrali, regionali e locali nell'attuazione delle principali riforme che hanno interessato la PA e la Commissione Interministeriale RIPAM nell'attuazione dei concorsi ad essa delegati dalle amministrazioni centrali, regionali e locali, seppure con i limiti imposti dalla crisi pandemica e nell'ambito delle disposizioni emanate a tale proposito.

Dopo la sospensione delle attività concorsuali disposta fino al 16 maggio 2020 dall'art. 87, comma 5, del Decreto-legge n. 18 del 17 marzo 2020, il Decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020 (c.d. "Decreto Rilancio") ha previsto una maggiore possibilità di utilizzo delle moderne tecnologie digitali per l'espletamento, anche presso sedi decentrate, dei concorsi pubblici, ivi compresi quelli delegati alla Commissione Interministeriale Ripam. Successivamente, e a seguito della diffusione della pandemia da Covid-19, l'art. 10 del decreto-legge 1 aprile 2021, n. 44, rubricato "*Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici*", così come modificato in sede di conversione dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, ha previsto – tre le altre cose - per i concorsi per il reclutamento di personale non dirigenziale, l'espletamento di una sola prova scritta e di una prova orale; l'utilizzo di strumenti informatici e digitali e, facoltativamente, lo svolgimento in videoconferenza della prova orale; per i profili qualificati dalle amministrazioni, in sede di bando, ad elevata specializzazione tecnica, una fase di valutazione dei titoli legalmente riconosciuti e strettamente correlati alla natura e alle caratteristiche delle posizioni bandite, ai fini dell'ammissione a successive fasi concorsuali. Inoltre, il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*", convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, ha rafforzato il ruolo di Formez PA anche attraverso una nuova funzione di supporto con particolare riguardo alle procedure concorsuali e al complessivo sistema del reclutamento nel pubblico impiego.

La ripresa delle procedure concorsuali è stata possibile solo a partire da giugno 2021, con la realizzazione della prova scritta per il concorso "Coesione" e della prova scritta finale per il concorso per le amministrazioni territoriali della Regione Campania.

Nel primo periodo dell'anno, tuttavia, sono stati ripresi i contatti con molte amministrazioni e sono state programmate le attività, molte delle quali sono state sviluppate nella seconda metà dell'anno.

A partire, infatti, dal mese di luglio sono state realizzate numerose attività relative alle procedure selettive, in aumento considerevole nei mesi di ottobre, novembre e dicembre, si segnalano in particolare:

- Attività di supporto al Ministero dell'Interno per lo svolgimento delle prove selettive del concorso pubblico, per titoli ed esami, a 200 posti per l'accesso alla qualifica iniziale della carriera prefettizia, indetto con D.M. 8 Novembre 2019
- Attività di supporto all'Ufficio Speciale per la Ricostruzione della città dell'Aquila per la gestione delle selezioni per assunzioni a tempo determinato, mediante realizzazione di concorsi pubblici, per titoli e colloquio, di 12 unità Area C-Area D
- Attività di supporto al Ministero della Giustizia per la gestione del concorso pubblico, per titoli ed esame, per il reclutamento n. 8171 unità di personale non dirigenziale, a tempo determinato da inquadrare nell'area funzionale terza, F1
- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di complessive n. 2736 unità di personale non dirigenziale, a tempo pieno e indeterminato, da inquadrare nell'Area III, fascia retributiva F1
- Attività di supporto alla Corte dei Conti e Avvocatura di Stato per la gestione della selezione per assunzione a tempo indeterminato di n. 52 unità di personale, con orientamento giuridico-finanziario-contabile, area funzionale terza - fascia retrib. F1
- Convenzione tra la Regione Puglia e Formez PA per la realizzazione del Progetto "Selezione di n. 721 unità di personale a tempo indeterminato mediante realizzazione di due concorsi pubblici, per esami, per n. 206 unità da inquadrare nella categoria B3 e per n. 306 unità da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1; di un concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 209 unità da inquadrare nella categoria D, posizione economica D1 – Regione Puglia"
- Attività di supporto all'Agenzia delle Entrate per la selez. di 2580 unità di personale a tempo indeterminato, mediante realizzazione di 4 concorsi pubblici: a) 2320 unità; b) 100 Unità; c) 10 Dirig.; d) 150 Dirig.
- Convenzione tra Roma Capitale e Formez PA per la realizzazione del Progetto: "Selezione di n. 1512 unità di personale a tempo indeterminato mediante realizzazione di n. 3 concorsi pubblici, per esami, per n. 420 posti di personale non dirigenziale di categoria D, per n. 1.050 posti di

personale non dirigenziale di categoria C e per n. 42 posti di personale dirigenziale - per complessivi 11 profili professionali - per Roma Capitale"

Sempre in questo contesto è proseguita la realizzazione del progetto "Strumenti, sistemi informativi e azioni di accompagnamento per una gestione strategica delle Risorse Umane", finanziato con risorse del PON Governance 2014-2020.

### ***Linea 3 – Formazione e sviluppo del capitale umano***

Sono compresi in questa linea di attività:

- il progetto di educazione ambientale a supporto del settore 6 del Dipartimento Ambiente e Territorio della Regione Calabria nell'avvio della "Rete di Educazione Ambientale per La Sostenibilità" (REALS), finalizzato ad accrescere la capacità amministrativa e istituzionale di coordinamento operativo e animazione delle attività di educazione ambientale, di messa a sistema delle esperienze di educazione ambientale finanziate con fondi pubblici e, nel contempo, di sviluppo e diffusione delle migliori pratiche educative e divulgative presenti sul territorio. Il progetto intende contribuire ad un migliore e più performante esito delle iniziative educative in campo ambientale, distribuite su tutto il territorio calabrese;
- la Convenzione tra il Ministero dell'Interno – Dipartimento Degli Affari Interni e Territoriali e Formez PA per la realizzazione del progetto "Rafforzamento del monitoraggio ai fini antimafia nel settore delle infrastrutture e degli insediamenti prioritari M.A.S.I.I.P." che porta avanti azioni finalizzate a rafforzare le competenze specifiche degli attori istituzionali preposti alla prevenzione e al contrasto della criminalità e delle infiltrazioni criminali nei circuiti amministrativi e socio-economici, all'utilizzo degli strumenti messi a disposizione dal monitoraggio ai fini antimafia nel settore delle infrastrutture e degli insediamenti prioritari M.A.S.I.I.P., quale sistema di procedure, amministrative e informatiche, previste dalle Linee-guida approvate con le deliberazioni C.I.P.E. n. 58/2011, n. 15/2015 e n. 62/2015 per il contrasto della criminalità organizzata nell'ambito delle grandi opere;
- il progetto per la formazione manageriale per Direttori Sanitari Aziendali e per Direttori di UOC delle Aziende degli Enti del Servizio Sanitario Regionale di cui agli Artt. 15 e 16 - quinquies del D. Lgs. 502/1992 e dell'art. 7 D.P.R. 484/1997, il cui obiettivo è di contribuire a migliorare, attraverso l'attività formativa e la certificazione delle competenze acquisite, le capacità manageriali della dirigenza sanitaria in Campania;

- il progetto III Corso di formazione manageriale per Direttori Generali di Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale organizzato dalla Regione Campania in collaborazione con il Formez PA e con l'Università di Salerno;
- il progetto sulla cultura del Paesaggio della Regione Sardegna il cui obiettivo è di accrescere in modo diffuso la cultura del paesaggio e dell'uso responsabile del territorio, sviluppando e sistematizzando le competenze degli amministratori e del personale tecnico e amministrativo del "Sistema Regione", delle Pubbliche Amministrazioni della Sardegna e di altri attori strategici impegnati nella gestione del paesaggio, le cui attività si sono concluse nel mese di dicembre;
- Il progetto ASSISTE CPT a favore della Regione Basilicata che ha l'obiettivo di migliorare la governance del Sistema dei Conti Pubblici Territoriali, attraverso un'azione di sistema finalizzata al rafforzamento amministrativo sia delle capacità strategiche che operative dell'insieme degli attori (interni ed esterni) della regione;
- il progetto Valorizzazione documenti digitali di biblioteche e archivi lombardi attraverso lo sviluppo di competenze per la costruzione di nuovi percorsi didattici, finalizzato a valorizzare e rendere maggiormente fruibile il patrimonio di risorse digitalizzate realizzato nell'ambito dei progetti POR FSE "Biblioteca Digitale Lombarda – BDL" e "Digital Archives – AESS" attraverso lo sviluppo di una piattaforma digitale che consenta la messa in rete e un uso ragionato di tali risorse. La piattaforma digitale è indirizzata alle nuove generazioni di giovani delle scuole secondarie della Lombardia e ai loro insegnanti, in qualità di utilizzatori finali delle risorse predisposte.

#### ***Linea 4 - Innovazione tecnologica e transizione digitale***

L'area Trasformazione Digitale anche nel 2021, in continuità con quanto avviato nel 2020, è stata impegnata direttamente nella realizzazione di diversi progetti di innovazione digitale:

- Competenze digitali per la PA in convenzione con il Dipartimento della funzione pubblica;
- ParteciPA in convenzione con il Dipartimento della funzione pubblica e il Dipartimento delle riforme istituzionali;
- Palestra digitale in convenzione con il Dipartimento per la trasformazione digitale;
- Open Calabria in convenzione con la Regione Calabria;
- Comunicazione FSE in convenzione con la Regione Siciliana;
- Centro Europe Direct Roma Innovazione in convenzione con la Commissione Europea.

Il progetto Competenze digitali per la PA punta al consolidamento delle competenze digitali comuni a tutti i dipendenti pubblici, al fine di accrescere la propensione complessiva al cambiamento e all'innovazione. L'iniziativa si fonda su tre principali attività: aggiornamento del syllabus, che descrive l'insieme delle conoscenze e abilità che ciascun dipendente pubblico dovrebbe possedere; supporto alla erogazione dei test assessment su una piattaforma web; realizzazione di un catalogo di percorsi formativi, produzione di learning object competenze descritte nel syllabus.

Il progetto ParteciPa accompagna i due Dipartimenti della Presidenza referenti della convenzione, insieme al Ministero della Salute e al Ministero dell'innovazione, nella sperimentazione di modalità nuove per svolgere iniziative di consultazione online su vari temi collegati alle competenze istituzionali di ciascuno. Durante l'emergenza sanitaria, che ha bloccato tutte le attività in presenza, attraverso ParteciPa è stato possibile aprire e mantenere un canale di ascolto e partecipazione con i cittadini. Attraverso ParteciPa è stato anche possibile far sperimentare ad alcune amministrazioni le funzionalità e gli strumenti che la tecnologia open source Decidim offre, favorendo in questo modo l'adozione di questi strumenti per la partecipazione online da parte di enti diversi dalla PA centrale.

Questa attività prosegue con una convenzione PON Governance, più ampia, sull'Open Government.

Il progetto Palestra digitale realizza contenuti multimediali per l'alfabetizzazione digitale dei cittadini (un potenziale di 27 milioni di italiani) sulla base del quadro di competenze europeo DigComp.

Open Calabria affianca la regione nel processo di trasparenza e apertura dei dati attraverso la mappatura delle banche dati e dei sistemi informativi della regione e attività di formazione on line (webinar e Mooc) e sul lavoro (laboratori) per l'apertura dei dati.

In questa linea di attività vanno inoltre segnalate:

- La Convenzione tra il Dipartimento della Funzione Pubblica e Formez PA per la realizzazione del Progetto "Opengov: metodi e strumenti per l'amministrazione aperta". Programma Operativo Nazionale "Governance e capacità istituzionale" 2014-2020 - Asse 1 Obiettivo specifico 1.1
- La Convenzione tra l'Agenzia per l'Italia Digitale e Formez PA per la realizzazione dell'intervento "Informazione e formazione per la transizione digitale della PA" nell'ambito del progetto "Italia Login - La casa del cittadino".

### ***Linea 5 – Comunicazione pubblica e trasparenza***

Tra le attività realizzate nell'ambito della linea si segnalano:

- Il progetto per lo sviluppo del piano di comunicazione del POR FSE il cui obiettivo generale è favorire la diffusione della conoscenza del POR FSE 2014-2020 in termini di obiettivi, azioni, risultati attesi e impatti sul territorio e agevolare i potenziali beneficiari e destinatari nell'accesso alle possibilità di finanziamento del POR FSE Sicilia. Specificamente, la Linea 3 - Comunicazione on line - mira ad accrescere la facilità di accesso alle informazioni del POR e l'usabilità dei sistemi di comunicazione online attraverso una architettura delle informazioni (azioni, bandi, buone pratiche, notizie, materiali multimediali) coerente e consistente, che faciliti l'accesso ai servizi on line di tutti i cittadini. Tale Linea di intervento comprende attività di:
  - progettazione e sviluppo del sito dedicato al Fondo Sociale Europeo Programma Operativo 2014-2020 della Regione Siciliana (<http://www.sicilia-fse.it>) garantendone accessibilità e usabilità;
  - Informazione, promozione e formazione on line anche attraverso una serie di servizi innovativi per la comunicazione sincrona e asincrona, nonché attraverso strumenti che permettono una comunicazione collaborativa e partecipata;
  - analisi e diffusione delle buone pratiche del POR Sicilia FSE;
  - didattico-informativa (EdUgame) finalizzata a sensibilizzare il mondo della scuola sul ruolo dell'Unione europea, sulle sue politiche e sull'impatto del Fondo Sociale Europeo sulla vita dei cittadini, promuovendo una maggiore consapevolezza europea in un'ottica di partecipazione attiva.
- Il progetto "Supporto Tecnico alla Comunicazione del Piano di Azione e Coesione 2014/2020 della Regione Calabria "il cui obiettivo è accrescere l'interesse, il coinvolgimento e la partecipazione dei cittadini e delle imprese all'attuazione delle politiche regionali di sviluppo e coesione, promuovendo la comunicazione, la trasparenza e l'accessibilità alle opportunità offerte dal Programma, assicurando il coinvolgimento nelle azioni messe in campo, garantendo la massima diffusione dei risultati conseguiti, soprattutto in termini di sviluppo economico-sociale, sostenibilità ambientale e benessere per i cittadini.
- Il progetto sul Piano strategico nazionale contro la violenza sulle donne: azioni di informazione e formazione rivolte ai dipendenti pubblici e di rafforzamento del ruolo dei Comitati Unici di Garanzia. Il Progetto che ha l'obiettivo di formare e sensibilizzare i dipendenti pubblici italiani sul tema del contrasto alla violenza e alle discriminazioni di genere, in attuazione di quanto previsto nel "Piano strategico nazionale contro la violenza maschile sulle donne". Il Progetto intende inoltre



contribuire, anche attraverso la realizzazione di una piattaforma web dedicata, al rafforzamento del ruolo svolto in tal senso, nelle diverse amministrazioni, dai Comitati Unici di Garanzia (CUG), secondo quanto previsto dalla recente Direttiva n. 2/2019 volta a promuovere le pari opportunità nella PA.

- Il progetto realizzato per conto del Dipartimento della Funzione Pubblica per il rafforzamento della capacità di comunicazione e trasmissione dei dati delle PPAA tenute agli adempimenti normativi previsti e rientranti nel sistema PerlaPA.
- il progetto Azioni di accompagnamento e sensibilizzazione alle PPAA e ai territori per l'attuazione degli obiettivi della strategia europea per la plastica nell'economia circolare e per il recepimento della direttiva sulle plastiche monouso realizzato per conto del MATTM.
- Linea Amica Digitale, avviato nel mese di luglio. Il progetto intende concorrere ai processi di rafforzamento delle pubbliche amministrazioni e del loro rapporto con cittadini e imprese aumentando la disponibilità di dati accessibili, riutilizzabili e costantemente aggiornati consentendo l'accessibilità delle informazioni e dei servizi, aumentando la trasparenza, il dialogo e gli spazi per la coprogettazione dei servizi in considerazione dell'esigenza di migliorare l'accountability e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche nonché la qualità dei servizi erogati a cittadini e imprese.

Nel periodo sono state avviate le attività del centro di supporto, sono state implementati e messi a regime gli strumenti funzionali alle attività di supporto per le PA e in particolare:

- Portale Linea Amica Digitale
- Chat Bot (basato su Intelligenza artificiale) su sito
- CRM
- Knowledge base

### ***Linea 6 – Accompagnamento e supporto alle PA***

La **capacità istituzionale** e amministrativa rimane una criticità delle amministrazioni del nostro paese e in particolare del Mezzogiorno.

L'impegno di Formez PA in questo contesto è molto diversificato e interessa sia le amministrazioni centrali che quelle regionali e riguarda differenti tipologie di attività quali supporto diretto agli uffici, affiancamento, formazione on the Job, animazioni di reti professionali, condivisione di buone pratiche, assistenza specialistica, ecc.

Tra i progetti compresi in questa linea di attività si segnalano:

- l'assistenza tecnica al Programma Nazionale Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani non autosufficienti, che è stato avviato nel 2013 e prosegue sino al 2021 accompagnando la conclusione del programma;
- le convenzioni con la Regione Siciliana di assistenza tecnica e di supporto all'attuazione di programmi e politiche:
  - il progetto per l'assistenza Tecnica alla Regione Siciliana Dipartimento Istruzione e Formazione Professionale per rilevare i fabbisogni formativi delle PMI locali, per riqualificare il sistema dei tirocini formativi e dell'apprendistato - Opportunità Giovani;
  - la convenzione tra la Regione Siciliana - Dipartimento Regionale delle Attività Produttive e Formez PA per la realizzazione del Progetto: "STEP S3 - Supporto TEcnico sPecialistico attuazione S3 - Sicilia";
  - il supporto specialistico al Dipartimento Ambiente della Regione Siciliana - Progetto "Sicilia Ambiente 2030".
- il programma di Assistenza Tecnica al PAR-FAS della Regione Abruzzo "ASSISTE Abruzzo";
- i progetti di assistenza tecnica per la Regione Molise a supporto delle politiche di sviluppo regionali;
- il programma di supporto della capacità amministrativa e istituzionale della provincia Autonoma di Bolzano;
- i programmi a supporto dell'attuazione del PSR rispettivamente della Regione Basilicata e della Regione Campania;
- i progetti realizzati per conto della Regione Basilicata e, in particolare: "Basilicata-Energia", "PRAGMA - Progetto Rapida Attuazione e Governance Misure Accordo Coesione e Sviluppo", entrambi prorogati fino al 2022, il progetto "VALERE" che interessa il settore della formazione professionale e il progetto TRINN - TRAsferimento tecnologico finalizzato alla valorizzazione delle potenzialità di INNovazione del sistema produttivo - Supporto tecnico/specialistico alla Regione Basilicata;
- sono proseguiti i progetti finanziati dalla Regione Calabria riferiti:
  - al miglioramento dell'efficienza ed efficacia operativa della Struttura di coordinamento della Programmazione nazionale della Regione Calabria, Progetto "SproNaCal";

- al rafforzamento delle strutture impegnate nella programmazione e gestione degli interventi in tema di internazionalizzazione e apertura internazionale della Regione Calabria, Progetto “Aprical”;
- per quanto riguarda le amministrazioni centrali si segnalano, in particolare:
  - il supporto ad alcuni dipartimenti della Presidenza del Consiglio dei Ministri (Dipartimento antidroga, Dipartimento per le pari opportunità, Struttura di missione per il terremoto dell’Aquila);
  - la collaborazione, crescente, con il Ministero della Salute;

Di seguito si riporta, nelle tabelle **1-6**, l’elenco dei progetti in corso di realizzazione nel periodo di riferimento, distinti per area tematica con l’indicazione della data di inizio e della data di conclusione.

**Tabella 1 – Linea 1 – Performance e semplificazione amministrativa**

<b>Titolo</b>	<b>Committente</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>
La Strategia Nazionale per le Aree Interne e i nuovi assetti istituzionali	Dipartimento della Funzione Pubblica	25/05/2016	30/06/2022
Supporto all’operatività della riforma in materia di semplificazione	Dipartimento della Funzione Pubblica	06/12/2016	31/12/2021
LA SICILIA È IL TUO FUTURO - Competenze, organizzazione, reti per un nuovo sistema dei CPI in Regione Siciliana	Regione Siciliana	12/07/2017	30/04/2022
La Sicilia è il tuo Futuro - Competenze, Organizzazione, Reti per un nuovo sistema dei CPI in Regione Siciliana. Atto Aggiuntivo	Regione Siciliana	16/07/2019	30/04/2022
CAPIRE Campania - Competenze e Apprendimento Permanente In REgione Campania	Regione Campania	30/10/2017	31/01/2021
Nuovi percorsi di sviluppo della Capacità Amministrativa della Regione Siciliana	Regione Siciliana	13/12/2018	31/03/2022
Nuovi percorsi di sviluppo della Capacità Amministrativa della Regione Siciliana - Linea 1 Supporto al miglioramento organizzativo del Dipartimento dell’Istruzione e della Formazione Professionale	Regione Siciliana	18/02/2019	31/03/2022
Nuovi percorsi di sviluppo della Capacità Amministrativa della Regione Siciliana - Linea 2.1 Governance e Monitoraggio del PRA	Regione Siciliana	05/12/2018	31/03/2022
Nuovi percorsi di sviluppo della Capacità Amministrativa della Regione Siciliana - Linea 2.2.1 Sviluppo delle Competenze	Regione Siciliana	18/02/2019	31/03/2022
Nuovi percorsi di sviluppo della Capacità Amministrativa della Regione Siciliana - Linea 2.2.2 Percorsi di formazione e affiancamento sui Programmi a gestione diretta	Regione Siciliana	18/02/2019	31/03/2022
Nuovi percorsi di sviluppo della Capacità Amministrativa della Regione Siciliana - Linea 2.3 Supporto all’attuazione degli interventi a valere sul PO FESR	Regione Siciliana	18/02/2019	31/03/2022

Nuovi percorsi di sviluppo della Capacità Amministrativa della Regione Siciliana - Linea 2.4 Supporto all'attuazione degli interventi a valere sul PO FSE	Regione Siciliana	18/02/2019	31/03/2022
Nuovi percorsi di sviluppo della Capacità Amministrativa della Regione Siciliana - Linea 2.5 Rafforzamento della capacità di attuazione dei Fondi SIE da parte degli Enti Locali	Regione Siciliana	18/02/2019	31/03/2022
Nuovi percorsi di sviluppo della Capacità Amministrativa della Regione Siciliana - Linea 3 Sistema Scolastico Regionale	Regione Siciliana	18/02/2019	31/03/2022
RIPAM - Concorso Unico Territoriale per le Amministrazioni della Regione Campania POR Campania FSE 2014-2020 Asse IV Obiettivi Specifici 18, 20 e 21	Regione Campania	07/01/2019	30/06/2022
Azioni di supporto tecnico e amministrativo al Dipartimento della Funzione Pubblica per la gestione e la realizzazione di interventi nell'ambito del Fondo per l'Innovazione Sociale – FIS	Dipartimento della Funzione Pubblica	12/07/2019	20/05/2021
Progetto per il supporto alla Regione Calabria nel miglioramento dei Sistemi di Misurazione e Gestione delle Performance	Regione Calabria	10/12/2019	30/11/2022
La Capacitazione istituzionale dei Distretti Giudicanti della Regione Siciliana	Regione Sicilia	16/01/2020	22/06/2022
Partecipazione di cittadini ed utenti al processo di misurazione della performance organizzativa e valorizzazione della performance individuale come strumento di gestione delle risorse umane	Dipartimento della Funzione Pubblica	10/02/2020	30/06/2022
Valorizzazione della base dati geografica (DBT) per la digitalizzazione del processo di pianificazione urbanistica locale (PGT)	Regione Lombardia	31/03/2020	30/09/2021
Piano di coaching del personale dei Centri per l'Impiego della Regione Lombardia	Regione Lombardia	18/03/2020	31/05/2022
Community di Innovazione - Progetto ITALIAE	Dipartimento Affari Regionali della Presidenza del Consiglio dei Ministri	10/06/2020	31/12/2022
Delivery unit nazionale - PON Governance e capacità istituzionale 2014-2020	Dipartimento della Funzione Pubblica	06/08/2020	30/06/2023
Rafforzamento della Capacità Amministrativa nelle Aree Interne Lombarde	Regione Lombardia	09/03/2021	30/09/2022
Azioni di supporto tecnico e amministrativo al Dipartimento della Funzione Pubblica per la gestione e realizzazione di interventi nell'ambito del Fondo per l'Innovazione Sociale FIS 2021-2023	Dipartimento della Funzione Pubblica	26/03/2021	30/09/2023
Azioni per il rafforzamento della capacità amministrativa degli sportelli unici per le attività produttive e per la formazione degli stakeholder	Regione Piemonte	28/10/2021	05/05/2022
COMPASS. Coinvolgere per migliorare le politiche attive e i servizi del lavoro in Sardegna	Regione Sardegna	01/12/2021	31/12/2022

**Tabella 2 – Linea 2 – Lavoro pubblico e reclutamento del personale delle PA**

<b>Titolo</b>	<b>Committente</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>
Lavoropubblico.gov - Strumenti, sistemi informativi e azioni di accompagnamento per una gestione strategica delle risorse umane - OT11	Dipartimento della Funzione Pubblica	11/03/2019	28/02/2022
Lavoropubblico.gov - Strumenti, sistemi informativi e azioni di accompagnamento per una gestione strategica delle risorse umane - OT2	Dipartimento della Funzione Pubblica	03/04/2019	28/02/2022
Esami per il conseguimento dell'idoneità all'esercizio dei servizi di trasporto pubblico non di linea ex L. 21/1992	Regione Campania	17/07/2019	31/05/2021
Attuazione del concorso RIPAM - MATTM per la selezione di 251 unità di personale Area III, posizione economica F1	Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare	01/10/2019	31/12/2021
Attuazione del concorso RIPAM - MIBAC per la selezione di n. 1052 unità di personale Area II, posizione economica F2 - profilo professionale Assistente alla fruizione, accoglienza e vigilanza	Ministero per i Beni e le Attività Culturali	01/10/2019	07/02/2022
Attuazione del concorso RIPAM - Ministero della Giustizia per la selezione di n. 2329 funzionari amministrativi area funzionale III, fascia retributiva F1, di cui per il D.O.G. n. 2242, per il D.A.P. n. 20 unità, per il D.G.M.C. n. 39 e n. 28 unità	Ministero della Giustizia	01/10/2019	30/06/2022
Attuazione del Concorso RIPAM POZZUOLI per il reclutamento di n. 59 unità, categoria giuridica C, posizione economica C1 e di n. 28 unità, categoria giuridica D, posizione economica D1, a tempo indeterminato, presso il Comune di Pozzuoli	Comune di Pozzuoli	28/10/2019	30/06/2021
Attuazione del Concorso RIPAM - Comune di Latina per il reclutamento di n. 2 unità, categoria giuridica C, posizione economica C1 e n. 1 unità, categoria giuridica D, posizione economica D1, a tempo indeterminato, presso il Comune di Latina	Comune di Latina	28/10/2019	30/06/2021
Attuazione del Concorso RIPAM - Comune di Sabaudia per il reclutamento di n. 1 unità, categoria giuridica D, posizione economica D1, a tempo indeterminato, presso il Comune di Sabaudia	Comune di Sabaudia	28/10/2019	30/06/2021
Concorso RIPAM - Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per la selezione di 57 unità di personale, area funzionale III, fascia retributiva F1, area amministrativa giuridico contenzioso	Ministero del Lavoro	05/12/2019	31/03/2022
Concorso RIPAM - INAIL per la selezione di 635 unità di personale, profilo professionale amministrativo, area C, livello economico C1	Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli infortuni sul lavoro	05/12/2019	31/03/2022
Concorso RIPAM - INL per la selezione di 822 unità di personale, area funzionale III, fascia retributiva F1, di cui 691 ispettori del lavoro e 131 funzionari, area amministrativa giuridico contenzioso	Ispettorato Nazionale del Lavoro	05/12/2019	31/03/2022

Attività di supporto al Ministero dell'Interno per lo svolgimento del concorso pubblico, per titoli ed esami, a 200 posti per l'accesso alla qualifica iniziale della carriera prefettizia, indetto con decreto ministeriale 8 Novembre 2019	Ministero dell'Interno	07/05/2020	03/05/2021
Progetto per l'espletamento di n. 2 procedure di progressioni verticali del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare	Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare	23/07/2020	30/06/2021
Selezione di n.1512 unità di personale a tempo indet, mediante realizzazione di n. 3 concorsi pubblici, per esami, per n.420 posti di personale non dirigit. categ. D, per n.1050 posti di personale non dirigit. categ. C e per n.42 posti di pers. dirigit.	Roma Capitale	29/09/2020	06/02/2022
Affidamento del servizio relativo alle attività di supporto alla gestione delle candidature di cui al concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di 12 dirigenti nei ruoli della Corte dei Conti e dell'Avvocatura dello Stato	Corte dei Conti e Avvocatura dello Stato	11/03/2021	07/07/2022
Bando competenze per il Sud - Supporto all'espletamento della procedura di selezione di 2.800 unità di personale a tempo determinato	Dipartimento della Funzione Pubblica	19/05/2021	31/10/2021
Attività di supporto al Ministero dell'Interno per lo svolgimento delle prove selettive del concorso pubblico, per titoli ed esami, a 200 posti per l'accesso alla qualifica iniziale della carriera prefettizia, indetto con D.M. 8 Novembre 2019	Ministero dell'Interno	12/07/2021	31/12/2021
Attività di supporto all'Ufficio Speciale per la Ricostruzione della città dell'Aquila per la gestione delle selezioni per assunzioni a tempo determinato, mediante realizzazione di concorsi pubblici, per titoli e colloquio, di 12 unità Area C- Area D	Ufficio Speciale per la Ricostruzione dell'Aquila	26/07/2021	28/02/2022
Esami per il conseguimento dell'idoneità all'esercizio dei servizi di trasporto pubblico non di linea ex L. 21/1992	Regione Campania	03/08/2021	31/01/2023
Selezione di 50 unità di personale a tempo indet. mediante realizzazione di 2 concorsi pubblici, per esami e titoli, per 20 unità di area III f1 con orientam. socioeconomico amm.vo e per 30 unità di area III F1 con orientamento servizio alle imprese	ICE	24/08/2021	29/04/2022
Attività di supporto al Ministero della Giustizia per la gestione del concorso pubblico, per titoli ed esame, per il reclutamento n. 8171 unità di personale non dirigitale, a tempo determinato da inquadrare nell'area funzionale terza, F1	Ministero della Giustizia	22/09/2021	30/06/2022
RIPAM - Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di complessive n. 2736 unità di personale non dirigitale, a tempo pieno e indeterminato, da inquadrare nell'Area III, fascia retributiva F1	Amministrazioni centrali	28/09/2021	30/07/2022
Attività di supporto alla Corte dei Conti e Avvocatura di Stato per la gestione della selezione per assunz. a tempo indeterminato di n. 52 unità di personale, con orientamento giuridico-finanziario-contabile, area funzionale terza - fascia retrib. F1	Corte dei Conti	13/10/2021	28/05/2022

Concorso Comune di Livorno - attività di supporto alla gest. e realizz. di concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la selezione di n. 70 unità di personale a tempo indeterminato, di cui n. 40 categ. C pos. econ. C1 e n. 30 categ. D posizione economica D1	Comune di Livorno	15/10/2021	29/03/2022
RIPAM Attività di supporto al MEF per lo svolgimento del concorso pubblico per titoli ed esame, per il reclutamento di n. 500 unità di personale non dirigenziale, a tempo determinato, da inquadrare nell'Area III, posizione economica F1	MEF	18/10/2021	28/02/2022
Attività di supporto al Ministero dell'Economia e delle Finanze per la gestione della selezione per assunzioni a tempo indet. di 38 unità di personale dirigenziale di seconda fascia, per gli uffici nelle sedi di Roma, mediante concorso pubblico	Ministero dell'Economia e delle Finanze	10/11/2021	28/04/2023
Selez. di 721 unità di pers. a tempo indet. mediante realizzaz. di due conc. pubblici, per esami, per 206 unità da inquadrare nella cat. B3 e per 306 da inquadrare nella cat. C pos. econ. C1; di un conc. pubbl. per titoli ed esami, per 209 Cat. D, D1	Regione Puglia	16/11/2021	25/10/2022
Attività di supporto all'Agenzia delle Entrate per la selez. di 2580 unità di personale a tempo indeterminato, mediante realizzazione di 4 concorsi pubblici: a) 2320 unità; b) 100 Unità; c) 10 Dirig.; d) 150 Dirig.	Agenzia delle Entrate	20/12/2021	16/12/2022
Azioni di supporto per le assunzioni dei lavoratori socialmente utili (LSU) e dei lavoratori di pubblica utilità (LPU)	Dipartimento della Funzione Pubblica	05/12/2019	31/12/2021

**Tabella 3 – Linea 3 – Formazione e sviluppo del capitale umano**

Titolo	Committente	Inizio	Fine
Follow Environment - Azioni a supporto della Rete di Educazione Ambientale per la sostenibilità (REALS) della Calabria	Regione Calabria	11/09/2018	31/03/2022
CAMPUS SARDEGNA - Cultura del paesaggio e uso consapevole del territorio	Regione Sardegna	12/10/2018	15/12/2021
Corso di formazione manageriale per Direttori Sanitari Aziendali e per Direttori di UOC delle Aziende degli Enti del Servizio Sanitario Regionale di cui agli Artt. 15 e 16 - quinquies del D. Lgs. 502/1992 e dell'Art. 7 D.P.R. 484/1997	Regione Campania	27/11/2018	31/12/2022
III Corso di formazione manageriale per Direttori Generali di Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale organizzato dalla Regione Campania in collaborazione con il Foromez PA e con l'Università di Salerno	Regione Campania	06/12/2021	28/11/2024
ASSISTE CPT - Azione Supporto SISTEma Conti Pubblici Territoriali - Regione Basilicata	Regione Basilicata	05/02/2020	30/06/2021
Rafforzamento del monitoraggio antimafia nel settore delle infrastrutture e degli insediamenti prioritari M.A.S.I.I.P.	Ministero dell'Interno	17/04/2020	31/07/2023
Valorizzazione di documenti digitali di biblioteche e archivi lombardi attraverso lo sviluppo di competenze per la costruzione di nuovi percorsi didattici	Regione Lombardia	28/01/2021	31/05/2022
Percorsi di formazione volti al rafforzamento delle competenze del personale delle PA in relazione alle discriminazioni delle persone LGBT - PON INCLUSIONE 2014-2020	Dipartimento per le Pari Opportunità	02/07/2021	31/05/2023

Percorsi di formazione volti al rafforzamento delle competenze sistema del personale del penitenziario in relazione alle discriminazioni delle persone LGBT - PON INCLUSIONE 2014-2020	Dipartimento per le Pari Opportunità	02/07/2021	31/05/2023
Rafforzamento della capacità amministrativa, tecnica e gestionale nelle aree interne interessate da Rete natura 2000 e aree protette	Regione Lombardia	02/07/2021	30/11/2022

**Tabella 4 – Linea 4 – Innovazione tecnologica e transizione digitale**

<b>Titolo</b>	<b>Committente</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>
Supporto allo Sviluppo delle Competenze Digitali per la PA	Dipartimento della Funzione Pubblica	20/03/2019	28/02/2022
Supporto allo sviluppo delle Competenze Digitali per la PA - Linea 1 Supporto alla evoluzione del Syllabus	Dipartimento della Funzione Pubblica	20/03/2019	28/02/2022
Supporto allo sviluppo delle Competenze Digitali per la PA - Linea 2 Promozione, comunicazione e supporto tecnico alle attività di assessment	Dipartimento della Funzione Pubblica	20/03/2019	28/02/2022
Supporto allo sviluppo delle Competenze Digitali per la PA - Linea 3 Formazione eLearning coerente con i contenuti del Syllabus	Dipartimento della Funzione Pubblica	20/03/2019	28/02/2022
Calabria OpenData	Regione Calabria	11/10/2019	06/10/2021
Azioni nell'ambito dell'iniziativa Repubblica Digitale per l'organizzazione e la promozione dei contenuti della palestra digitale e per lo sviluppo delle competenze digitali dei cittadini	PCM - Dipartimento per la trasformazione digitale	03/11/2020	31/03/2022
Opengov: metodi e strumenti per l'amministrazione aperta - PON Governance e capacità istituzionale 2014-2020 CCI 2014IT05M2OP002	Dipartimento della Funzione Pubblica	08/02/2021	31/07/2023
Opengov: metodi e strumenti per l'amministrazione aperta - Linea A1 Promuovere la politica dell'open government nella PA PON 2014-2020 CCI 2014IT05M2OP002	Dipartimento della Funzione Pubblica	12/02/2021	31/07/2023
Opengov: metodi e strumenti per l'amministrazione aperta - Linea A2 Sostenere la cultura dell'amministrazione aperta PON 2014-2020 CCI 2014IT05M2OP002	Dipartimento della Funzione Pubblica	12/02/2021	31/07/2023
Opengov: metodi e strumenti per l'amministrazione aperta - Linea A3 Percorsi pilota di accompagnamento e sperimentazione di azioni di consultazione pubblica PON 2014-2020 CCI 2014IT05M2OP002	Dipartimento della Funzione Pubblica	12/02/2021	31/07/2023
Opengov: metodi e strumenti per l'amministrazione aperta - Linea A4 Regolamentazione delle modalità di incontro dei portatori di interesse con i vertici delle amministrazioni PON 2014-2020 CCI 2014IT05M2OP002	Dipartimento della Funzione Pubblica	12/02/2021	31/07/2023
Informazione e formazione per la transizione digitale della PA nell'ambito del progetto "Italia Login - La casa del cittadino"	Agenzia per l'Italia Digitale	15/03/2021	28/02/2023
Informazione e formazione per la transizione digitale della PA nell'ambito del progetto "Italia Login - La casa del cittadino - Linea 1 Gestione della trasformazione digitale	Agenzia per l'Italia Digitale	15/03/2021	28/02/2023



Informazione e formazione per la transizione digitale della PA nell'ambito del progetto "Italia Login - La casa del cittadino - Linea 2 Accesso ai servizi"	Agenzia per l'Italia Digitale	15/03/2021	28/02/2023
Informazione e formazione per la transizione digitale della PA nell'ambito del progetto "Italia Login - La casa del cittadino - Linea 3 Dati e documenti delle PA"	Agenzia per l'Italia Digitale	15/03/2021	28/02/2023

**Tabella 5 – Linea 5 – Comunicazione pubblica e trasparenza**

<b>Titolo</b>	<b>Committente</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>
Selezione delle strutture ospitanti per i centri di informazione della Rete Europe Direct per il periodo 2018-2020 COMM/ROM/ED/2018-2020 - Piano di Azione 2020	Commissione Europea	01/01/2020	30/04/2021
Supporto Tecnico alla Comunicazione del Piano di Azione e Coesione 2014/2020 della Regione Calabria	Regione Calabria	21/06/2019	30/06/2022
Supporto all'attuazione della strategia di comunicazione del POR-FSE	Regione Sicilia	04/07/2019	31/03/2022
Supporto all'attuazione della strategia di comunicazione del POR FSE - Linea 3 - Comunicazione on line	Regione Sicilia	27/11/2019	31/03/2022
Piano strategico nazionale contro la violenza sulle donne: azioni di informazione e formazione rivolte ai dipendenti pubblici e di rafforzamento del ruolo dei Comitati Unici di Garanzia	Dipartimento della Funzione Pubblica	14/11/2019	15/05/2022
Azioni di accompagnamento e sensibilizzazione alle PPAA e ai territori per l'attuazione degli obiettivi della strategia europea per la plastica nell'economia circolare e per il recepimento della direttiva sulle plastiche monouso	Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare	17/01/2020	29/01/2022
Supporto al rafforzamento della capacità di comunicazione e trasmissione dei dati delle PPAA tenute agli adempimenti normativi previsti e rientranti nel sistema PerlaPA	Dipartimento della Funzione Pubblica	28/07/2020	31/10/2022
EUROPE DIRECT ROMA INNOVAZIONE (2021-2025) - Piano di Azione 2021	Commissione Europea	17/05/2021	31/12/2021
Linea Amica Digitale	Dipartimento della Funzione Pubblica	13/07/2021	28/07/2022

**Tabella 6 – Linea 6 – Accompagnamento e supporto alle PA**

<b>Titolo</b>	<b>Committente</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>
Erogazione di Servizi di Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma Nazionale Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani non Autosufficienti - IV Atto Aggiuntivo	Dipartimento della Funzione Pubblica	03/07/2019	30/06/2021
Erogazione di servizi di assistenza tecnica per l'attuazione del Programma Nazionale Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani non autosufficienti	Dipartimento della Funzione Pubblica	02/07/2021	30/06/2022
Supporto alla programmazione ed attuazione della Linea M01 (PSR 2014-2020) - Prima annualità	Regione Campania	09/03/2017	31/12/2023

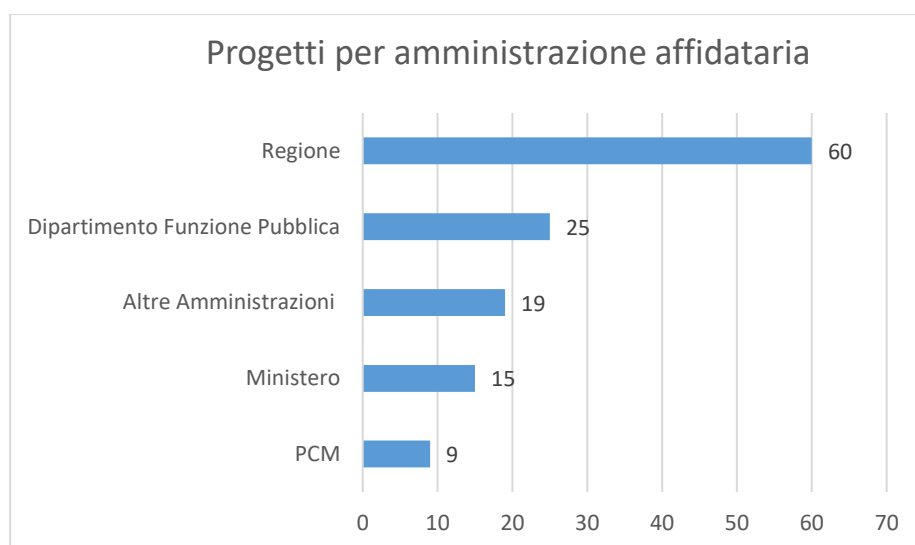
Basilicata Energia – Compatibilità	Regione Basilicata	29/11/2017	23/11/2021
Empowerment: supporto alla Provincia Autonoma di Bolzano nell'attuazione dell'Asse Capacità Istituzionale	Provincia Autonoma di Bolzano	05/04/2018	31/05/2021
Rafforzamento della capacità istituzionale ed amministrativa del Dipartimento Politiche Agricole e Forestali della Regione Basilicata per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 - Annualità 2018-2020	Regione Basilicata	27/11/2018	30/03/2021
APRICAL - Rafforzamento delle strutture impegnate nella programmazione e gestione degli interventi in tema di internazionalizzazione e apertura internazionale della Regione Calabria	Regione Calabria	12/12/2018	31/12/2022
PRAGMA - Progetto Rapida Attuazione e Governance Misure Accordo Coesione e Sviluppo	Regione Basilicata	03/12/2018	02/12/2022
Assistenza Tecnica alla Regione Siciliana, DIFP per rilevare e soddisfare i fabbisogni formativi delle PMI locali, per riqualificare il sistema dei tirocini formativi, apprendistato e Istruz. Formaz. Profess. in Sicilia - Opportunità Giovani - AA	Regione Sicilia	30/04/2020	31/03/2022
SproNaCal - Supporto Tecnico alla Programmazione Nazionale della Regione Calabria	Regione Calabria	01/02/2019	20/01/2022
Azioni di supporto alla pianificazione, realizzazione e gestione degli interventi correlati alle Politiche Antidroga - Atto Aggiuntivo	Dipartimento Politiche antidroga	16/01/2020	31/10/2021
RICOSTRUISCI ABRUZZO a seguito degli eventi sismici del 6 Aprile 2009	PCM - Struttura di Missione per il coordinamento dei processi di ricostruzione	02/08/2019	30/06/2022
VALERE - VALorizzare E Recuperare le Esperienze	Regione Basilicata	29/10/2019	07/06/2022
FORZA PESCA - RafFORZamento governance PESCA Regione Campania - Mis. 1.29	Regione Campania	16/01/2020	05/12/2022
FORZA PESCA - RafFORZamento governance PESCA Regione Campania - MIs. 2.50	Regione Campania	16/01/2020	05/12/2022
Una governance strategica di sviluppo sostenibile in Calabria	Regione Calabria	20/01/2020	23/07/2021
Assistenza Tecnica alla Regione Molise per il coordinamento delle attività di ricerca e monitoraggio faunistico	Regione Molise	24/03/2020	31/12/2024
ASSISTE Abruzzo - Assistenza Tecnica alla Regione Abruzzo sul Fondo di Sviluppo e Coesione	Regione Abruzzo	26/03/2020	31/12/2022
Supporto al Ministero della Salute per il miglioramento della governance dei processi di monitoraggio e affiancamento ai piani di rientro	Ministero della Salute	31/03/2020	27/03/2022
Supporto al DPO nella programmazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione degli interventi per il contrasto della violenza maschile sulle donne	PCM Dipartimento per le Pari Opportunità	01/07/2020	25/06/2022
Assistenza Tecnica per l'attuazione degli interventi finanziati con il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione per il periodo 2020- 2023 - Regione Molise	Regione Molise	11/09/2020	01/12/2023

Azioni di sostegno ed accompagnamento all'attuazione del Programma Operativo "Val d'Agri - Melandro - Sauro - Camastra" ed alla nuova programmazione negoziata	Regione Basilicata	04/08/2020	06/07/2023
Supporto alle attività di rendicontazione e controllo dell'Ufficio Speciale per la chiusura e liquidazione degli interventi sul Piano dell'offerta formativa, anni 1987-2011 e sull'obbligo di istruzione e formazione anni 2008-2013	Regione Sicilia	07/09/2020	30/11/2021
STEP S3 - Supporto TEcnico sPecialistico attuazione S3 – Sicilia	Regione Siciliana	27/10/2020	31/12/2021
Assistenza Tecnica alla Regione Molise per l'attuazione del work package T1 "Implementation" del progetto "ALMONIT - MTC" a valere sul programma Interreg IPA CBC "Italia - Albania - Montenegro"	Regione Molise	16/12/2020	30/06/2021
Rafforzamento della Capacità Istituzionale degli Enti Pubblici della Basilicata per la tutela e la valorizzazione del patrimonio ambientale e paesaggistico	Regione Basilicata	16/12/2020	17/05/2022
Supporto al Ministero della Salute per l'efficientamento delle procedure relative ai servizi erogati per danni irreversibili alla salute e la riduzione del contenzioso	Ministero della Salute	14/01/2021	13/10/2021
Supporto specialistico al Dipartimento Ambiente della Regione Siciliana - Progetto "Sicilia Ambiente 2030"	Regione Sicilia	18/01/2021	29/06/2023
TRINN - TRAsferimento tecnologico finalizzato alla valorizzazione delle potenzialità di INNovazione del sistema produttivo - Supporto tecnico/specialistico alla Regione Basilicata	Regione Basilicata	27/01/2021	14/01/2024
Assistenza Tecnica Regione Molise per l'attuazione del Programma Sviluppo Rurale (PSR) per il biennio 2021-2022	Regione Molise	18/05/2021	06/05/2023
Contrastare l'antiziganismo: un percorso culturale tra memoria e attualità - PON INCLUSIONE 2014-2020	Dipartimento per le Pari Opportunità	02/07/2021	31/05/2023
Interventi pilota per la creazione di Piani di Azione Locale (PAL) - PON INCLUSIONE FSE 2014-2020	Dipartimento per le Pari Opportunità	02/07/2021	31/05/2023
SEMPLIFICA AMBIENTE - Supporto specialistico alla SEMPLIFICAZIONE attuativa della normativa in materia AMBIENTALE	Regione Basilicata	15/07/2021	23/08/2023
Attività di sostegno alla definizione e attuazione di azioni strategiche di sviluppo delle competenze del personale della PA e rafforzamento della capacità amministrativa	Dipartimento della Funzione Pubblica	26/07/2021	31/12/2022
SPEED - Supporto sPecialistico govErnance e Diffusione informazioni PSR 2014-20 - Regione Basilicata	Regione Basilicata	26/07/2021	11/07/2026
Supporto al Ministero della Salute per il miglioramento della governance dei progetti ed iniziative relative ai criteri essenziali di qualità e sicurezza nelle RSA, alla gestione del Rischio clinico, all'Osservatorio Nazionale sulle Liste di Attesa	Ministero della Salute	03/08/2021	27/07/2023
S5 T - Supporto Sviluppo Sistema Socio-Sanitario Territoriale della Regione Basilicata	Regione Basilicata	08/11/2021	31/12/2022

### 1.1.3 Amministrazioni affidatarie

Rispetto alle amministrazioni affidatarie, **25** progetti fanno riferimento al solo Dipartimento della Funzione Pubblica, **60** fanno capo alle Amministrazioni regionali mentre **24** riguardano le Amministrazioni centrali, di cui 9 sono relativi alla Presidenza del Consiglio dei Ministri. I restanti 19 progetti sono affidati all'Istituto da "Altre amministrazioni<sup>2</sup>", di questi **5** sono i progetti dei Comuni nell'ambito delle procedure concorsuali e **2** della Commissione Europea (Fig.3).

**Figura 3 – Progetti per amministrazione affidataria (n. progetti)**



Di seguito, una tabella di riepilogo sui progetti in corso.

**Tabella 7 – Riepilogo Progetti (n. progetti)**

<i>Progetti Formez PA anno 2021</i>	<b>N.</b>
<b>Progetti per linea d'intervento</b>	
Linea 1- Performance e semplificazione amministrativa;	27
Linea 2 - Lavoro pubblico e reclutamento del personale delle PA;	30
Linea 3 - Formazione e sviluppo del capitale umano;	10
Linea 4- Innovazione tecnologica e transizione digitale;	15
Linea 5 - Comunicazione pubblica e trasparenza;	9
Linea 6 - Accompagnamento e supporto alle PA	37
<b>Totale</b>	<b>128</b>
<b>Progetti per Amministrazione Affidataria</b>	
Regione	60
Dipartimento della Funzione Pubblica	25
Presidenza del Consiglio dei Ministri	9

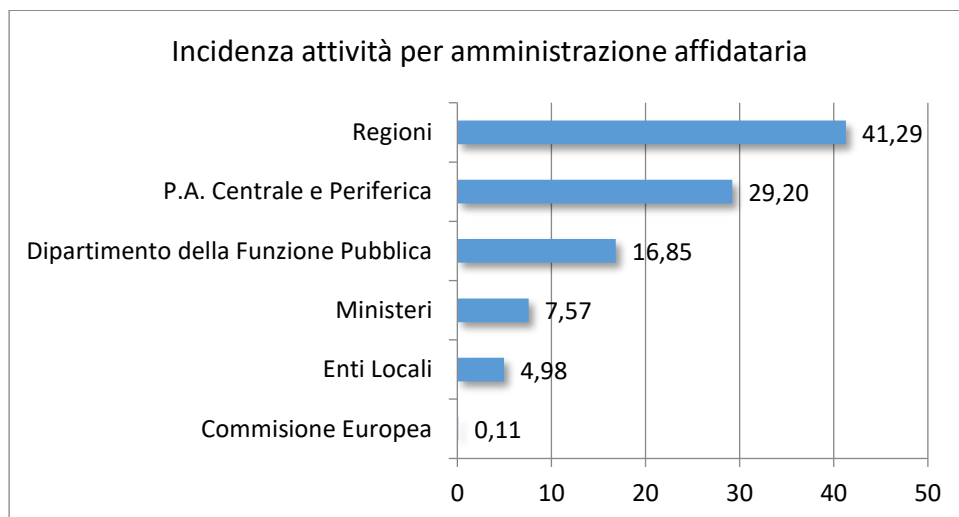
<sup>2</sup> Si tratta dei progetti affidati dall'INAIL e dall'INL Corte dei Conti, Agenzia per l'Italia digitale, Agenzia delle entrate, ICE e Ufficio speciale per la ricostruzione dell'Aquila, Ispettorato Nazionale del Lavoro, Corte dei Conti e Avvocatura dello Stato

Ministero	15
Altre Amministrazioni	19
<b>Totale</b>	<b>128</b>
<b>Sviluppo temporale dei progetti</b>	
Avviati in periodo precedente e in corso	57
Avviati nell'anno ed in corso	42
Conclusi nell'anno	29
<b>Totale</b>	<b>128</b>

#### 1.1.4. Le attività realizzate nel 2021 per volume di produzione

Nella **Fig. 4** viene presentata la distribuzione percentuale delle attività realizzate nel periodo in esame per amministrazioni affidatarie, avendo come riferimento non il numero ma la produzione per ogni singolo progetto e utilizzando la classificazione<sup>3</sup> del sistema di monitoraggio Formez PA. Rispetto alla tabella (di riepilogo) 7 – che ha come riferimento la numerosità dei progetti senza considerare la durata e il valore di budget – in questo caso si tiene conto del “peso percentuale” rispetto al budget complessivo della produzione di ogni tipologia di committente ed avendo come riferimento esclusivamente l’anno in corso (non il valore complessivo degli affidamenti).

**Figura 4 – Attività per amministrazioni affidatarie (% sul totale della produzione)**



Le attività affidate da amministrazioni centrali (compreso il Dipartimento della Funzione Pubblica) pesano per il 53,62% del totale (il solo DFP pesa il 17 %).

<sup>3</sup> Tale classificazione non coincide esattamente con la classificazione contenuta nella TAB 7 - dove viene riportato il n. di progetti per amministrazione affidataria - in particolare per quanto riguarda le voci “amministrazioni centrali” (che solo parzialmente è sovrapponibile alla voce “ministeri”) e “altre amministrazioni” che comprende anche la voce enti locali e, in parte progetti che in questo contesto vengono classificati in “amministrazioni centrali”. Nella tabella 7 è stata utilizzata una classificazione più sintetica, coerente con le caratteristiche dei progetti in corso nell’anno, mentre il sistema di monitoraggio utilizza una classificazione diversamente articolata.

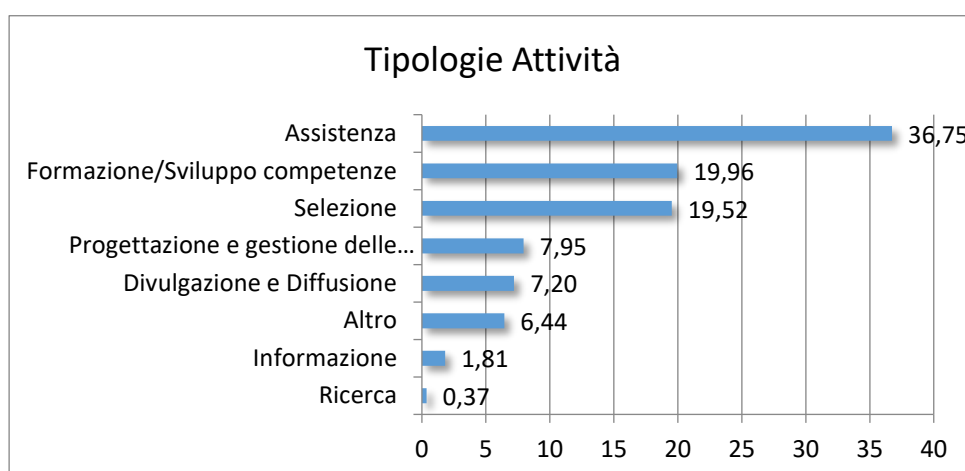
I progetti affidati dalle amministrazioni regionali sono risultati in questo periodo particolarmente rilevanti per numero e importo (**41,29 %** del totale), mentre gli enti locali incidono per quasi il **5%**.

Per quanto riguarda la tipologia di attività (**Fig.5**), l'assistenza tecnica e l'affiancamento sono risultate (con oltre il **36%**) – come anche nei periodi precedenti – le attività prevalenti.

La formazione intesa in senso ampio (corsi di formazione, seminari, workshop e laboratori) pesa quasi il **20%** del totale; la ricerca (comunque sempre strumentale alle attività progettuali) soltanto lo **0,37%** mentre la progettazione e la gestione delle procedure concorsuali si avvicina all'**8%**.

La voce "Altro" (oltre il **6%**) continua ad avere un peso rilevante, seppur notevolmente ridotta rispetto agli anni precedenti, perché in essa confluiscono la gran parte dei progetti di "sportello ai cittadini" e anche fasi delle attività dei progetti che non sono classificabili in nessuna delle tipologie considerate<sup>4</sup>. Le attività di divulgazione e diffusione vanno poco oltre il **9%**.

**Figura 5 – Tipologie di attività (% sul totale della produzione)**

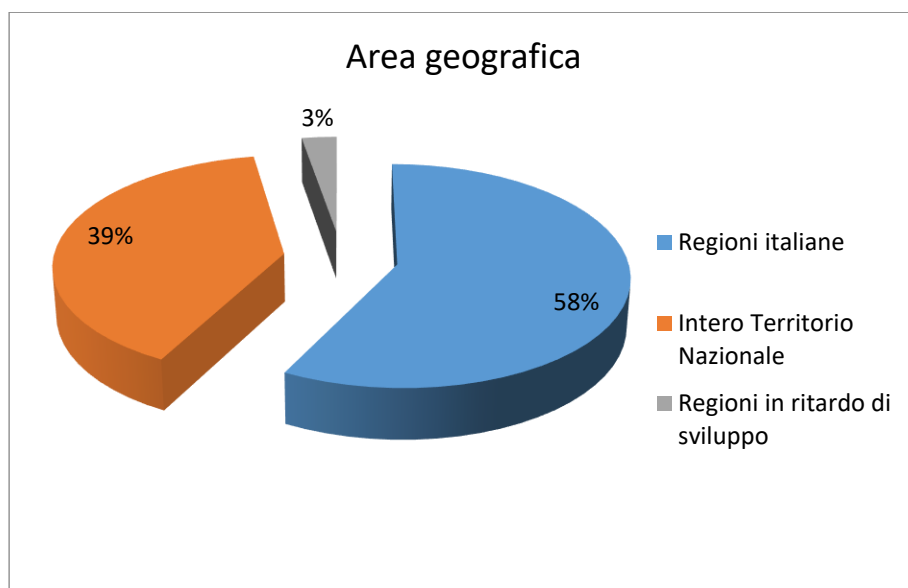


Per quanto riguarda la distribuzione geografica delle attività (**Fig.6**), si segnala che il **58%** delle attività si è sviluppato a livello regionale, il **39%** ha riguardato l'intero territorio nazionale mentre le attività destinate al complesso delle Regioni in ritardo di sviluppo sono state pari al **3%**.

Al di là di questa classificazione di dettaglio, risulta opportuno sottolineare che la maggior parte delle attività ha riguardato le regioni del Mezzogiorno.

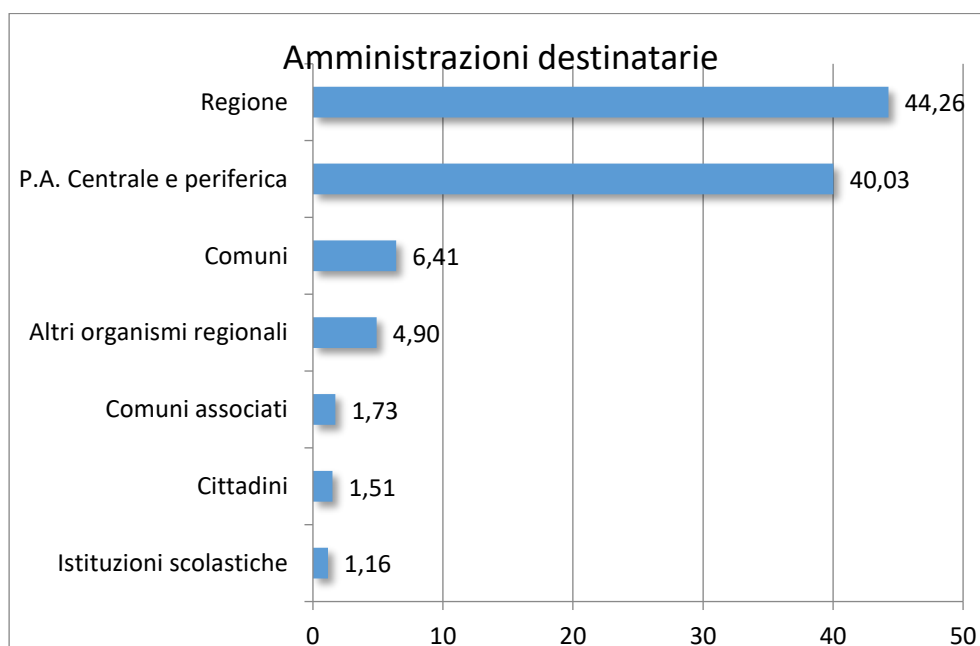
<sup>4</sup> Ai responsabili di progetto viene richiesto, infatti, di indicare la tipologia di attività per l'anno di riferimento e non per tutta la durata del progetto.

**Figura 6 - Attività per Area Geografica (% sul totale della produzione)**



La distribuzione delle attività per destinatari (**Fig. 7**) conferma la prevalenza di quelle realizzate a favore delle Regioni (oltre il **44%**), seguite dalle attività rivolte alla PA centrale e periferica (**40%**) e da quelle rivolte agli Enti locali (**1'8%**). Le istituzioni scolastiche e altri enti regionali sono presenti con il **6%**, mentre i cittadini, destinatari in particolare dei progetti di Contact Center, sono nel periodo residuali.

**Figura 7 – Distribuzione delle attività per destinatari (% sul totale della produzione)**



## 1.2 Gli indicatori

Complessivamente nel periodo sono state erogate **42.000 gg** di assistenza tecnica e di affiancamento (dato, questo, fornito in difetto perché non tiene integralmente conto del lavoro di coordinamento e direzione svolto direttamente dai dirigenti e dai funzionari di Formez PA). Sono state realizzate oltre **350** attività, differenziate tra attività di accompagnamento, diffusione e formazione (laboratori, workshop, corsi di formazione, percorsi integrati, seminari, webinar e convegni), che hanno registrato oltre **43.400** partecipazioni. Il dato dei soli webinar erogati nel periodo è pari a **108** per un totale di **oltre 160** ore e con un n. di partecipanti pari **25.793**. Si segnala che alcuni dei corsi sono solo stati avviati e non conclusi nell'anno 2021.

### 1.2.1 Gli indicatori di realizzazione

Nella **tabella 8** sono riportati gli indicatori di realizzazione più significativi estratti dal sistema di monitoraggio tecnico, con riferimento a tutti i progetti in corso nel periodo di riferimento della presente relazione e dal monitoraggio di Eventi PA - il sistema di partecipazione alle attività della pubblica amministrazione gestito da Formez <http://eventipa.formez.it/>.

**Tabella 8 - Indicatori di realizzazione - Periodo (01-01-2021 al 31-12-2021)**

Classe	Indicatore	Realizzato		
		Numero	Giornate	Partecipanti
Assistenza	Affiancamento		14993	
	Assistenza tecnica		27006	
	Comunità di pratiche	7		
	Incontri di lavoro	351		432
	Laboratori	82		1248
	Workshop e Focus	87		998
Divulgazione e Diffusione	Convegni	20		380
	Materiale divulgativo	878		
	News e Comunicati	173		
	Portali: Pagine visualizzate	25.681.732		
	Portali: Visitatori unici	3.709.209		
	Pubblicazioni	3		
Formazione	Corsi di formazione	33		11547*
	Percorsi integrati	21		2933
	Seminari	25		552
	Visite studio e Stage	-	-	-
	Webinar (in Ore)	108	162	25793
Informazione	Applicativi informatici	24		
	Contact Center	3**		
	Database	5		



	Prodotti multimediali	339		
Ricerca	Indagini	6		
	Note tecniche e Rapporti	514		
	Ricerche	2		
	Studio di fattibilità	27		
Selezione	Bandi/avvisi	64***		
	Corsi/Concorsi	-	-	-
	Selezioni	22****		1.084.111*****

\*Questo dato include anche la formazione effettuata per la Regione Siciliana sulle PEO, pari a 9.500 partecipanti

\*\* Si tratta di Contact Center attivati nell'ambito dei progetti:

- Opengov: metodi e strumenti per l'amministrazione aperta - Linea A2 Sostenere la cultura dell'amministrazione aperta PON 2014-2020 CCI 2014IT05M2OP002
- Informazione e formazione per la transizione digitale della PA nell'ambito del progetto "Italia Login - La casa del cittadino - Linea 2 Accesso ai servizi"
- EUROPE DIRECT ROMA INNOVAZIONE (2021-2025) - Piano di Azione 2021

\*\*\* Bandi pubblicati 2021 (fino al mese di dicembre 2021)

\*\*\*\* Concorsi svolti

\*\*\*\*\*1.050.093 candidature ai concorsi banditi, 34.018 candidati presenti

Per quanto riguarda i dati inseriti nella tabella si rileva, in estrema sintesi, che le performances dei progetti sono positive per quanto riguarda le attività di assistenza e affiancamento e anche le attività di formazione (quasi tutte on line) sono state molto significative nel periodo.

Rispetto alle aspettative, le attività di trasferimento di conoscenza (seminari, workshop, laboratori) sono risultate inferiori numericamente in quanto solo in parte si è riusciti a trasferirle on line.

I dati inseriti in questa relazione sono stati estrapolati da due diversi sistemi di monitoraggio. I dati delle giornate di affiancamento/assistenza afferiscono a quanto inserito dai responsabili di progetto nel sistema di monitoraggio. Il dato dei webinar fa riferimento al monitoraggio del sistema Eventi PA, attraverso il quale tutte le iniziative/eventi destinati alle PA devono essere tracciate a partire dalla fase di promozione e sino alla fase di realizzazione. Infatti, in tal modo, in un primo momento, sono tracciati tutti gli iscritti e successivamente tutti i partecipanti effettivi all'iniziativa, così come anche la durata in ore.

### **1.2.2 Gli indicatori di bilancio**

Formez PA a partire dal 2017 è tenuto ad elaborare ogni anno un piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (con riferimento, in particolare, agli indicatori di realizzazione e di risultato relativi alle attività progettuali). Gli indicatori sono stati definiti, d'intesa con il Dipartimento vigilante e in conformità con il DPCM del 18 settembre 2012 riferito alla "Definizione delle linee guida generali per l'individuazione dei criteri e delle metodologie per la costruzione di un sistema di indicatori ai fini della misurazione dei risultati attesi dai programmi di bilancio ex art.23 D.lgs. 91/2011", tenendo

conto, per quanto riguarda gli indicatori di realizzazione del sistema di monitoraggio di Formez PA e, per quanto riguarda gli indicatori di risultato, della natura delle attività progettuali e dei risultati attesi del PON Governance (e, in generale, di quanto previsto nei programmi operativi nazionali e regionali in materia di miglioramento della capacità amministrativa).

Nel **piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio per il 2021**, non sono stati individuati i target per ogni singolo indicatore di realizzazione e di risultato. Si è comunque proceduto alla rilevazione dell'indicatore sintetico di **Customer Satisfaction** del vertice amministrativo cui l'ente eroga assistenza tecnica e azioni di capacity building, del quale si relaziona di seguito.

### **Obiettivi dell'indagine e metodo di rilevazione**

La customer satisfaction intende misurare la soddisfazione del committente rispetto ad uno o più servizi, e ciò comporta esprimere una valutazione sulla qualità complessiva del(i) servizio(o). Pertanto, per misurare la CS è necessario tenere in considerazione la globalità degli aspetti e delle caratteristiche del servizio, da cui dipendono le sue capacità di soddisfare un dato bisogno.

Il servizio (nel caso nostro il programma/progetto realizzato da Formez PA) si compone di diversi elementi per ognuno dei quali è necessario rilevare il grado di soddisfazione del committente. Di seguito si evidenziano gli elementi (drivers di qualità) rispetto a cui, in continuità con quanto realizzato per l'anno 2020 è stata rilevata la soddisfazione dei nostri committenti, ovvero di coloro che hanno richiesto il servizio e con i quali sono stati definiti obiettivi e modalità operative di realizzazione, come esplicitati nelle relative Convenzioni e nei Progetti Esecutivi:

1. **Le attività realizzate** nel progetto, articolate per le diverse fasi: programmazione, realizzazione e diffusione (ove pertinente). Per ciascuna fase vengono esaminati gli aspetti caratterizzanti (es. percezione delle esigenze, accuratezza documenti di programmazione, coinvolgimento del gruppo di lavoro, coordinamento, ecc.).
2. **Il team di project management e il team di progetto**, che rispettivamente includono: a) il responsabile di progetto ed eventuali altre professionalità di FormezPA di supporto al responsabile di progetto, i referenti amministrativi, gli esperti legali; b) tutte le figure che hanno contribuito alla realizzazione dei contenuti delle attività. Per i due gruppi professionali è stata rilevata la soddisfazione in merito alla competenza; in aggiunta per il primo gruppo, è stata rilevata anche l'efficacia nelle relazioni e la risoluzione dei problemi.

3. **La gestione amministrativa del progetto**, che analizza aspetti relativi: alla tempestività delle procedure amministrative (stipula della convenzione, predisposizione del progetto esecutivo, avvio delle attività); alle procedure di selezione degli esperti, con riferimento all'efficacia, trasparenza e tempestività; alla rendicontazione efficiente (invio della documentazione, strumenti informatici e disponibilità del personale nei controlli).
4. **I risultati**. Con riferimento a questa parte, per ogni progetto selezionato sono stati riportati, nel testo del questionario, i relativi indicatori di risultato previsti nel progetto esecutivo ed esplicitati i target con i relativi gradi di raggiungimento valorizzati nelle relazioni intermedie o finali. È stato mostrato tale schema all'interlocutore dell'amministrazione per ricordargli/evidenziare gli elementi informativi su cui era chiamato ad esprimere la sua valutazione in merito ai risultati e gli è stato chiesto il livello di soddisfazione considerati i vincoli e le difficoltà, ma anche le opportunità che si sono presentate durante la realizzazione.

Complessivamente il questionario consta di 26 quesiti a risposta chiusa e 2 a risposta aperta e per ciascuna delle 4 parti è stata prevista una breve sezione per note e suggerimenti. La scala di valutazione utilizzata per i quesiti a risposta chiusa si articola secondo la seguente modalità:

- 1=per niente soddisfacente/i;
- 2= poco soddisfacente/i;
- 3= abbastanza soddisfacente/i;
- 4=molto soddisfacente/i

Le informazioni sono state raccolte per ciascun progetto attraverso la somministrazione del questionario al responsabile della Convenzione e/o del Progetto, a seconda della complessità.

### **Progetti oggetto dell'indagine**

Nella selezione dei progetti sottoposti all'indagine di customer satisfaction si è tenuto conto delle seguenti caratteristiche:

- Rappresentatività all'interno delle sei principali linee di intervento previste dal Piano di Attività 2021;
- Rilevanza strategica o finanziaria nel 2021;
- Distribuzione geografica degli interventi.

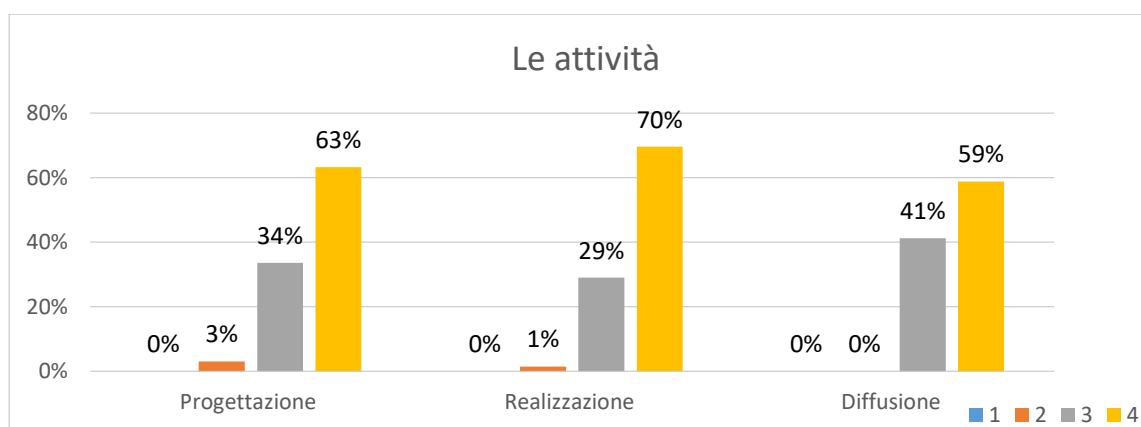
Complessivamente sono stati esaminati 23 progetti, su 128 attivi nel 2021 a diversi stati di avanzamento, che coprono un volume di produzione pari al 36% in termini di fatturato 2021.

## Elaborazione dei risultati

Per fornire un'informazione accurata sulle singole dimensioni individuate per la valutazione di customer satisfaction, sono state prodotte statistiche per ciascuno dei diversi aspetti. Tale dettaglio risulta particolarmente utile per comprendere quali sono le aree di miglioramento e le criticità da tenere presenti.

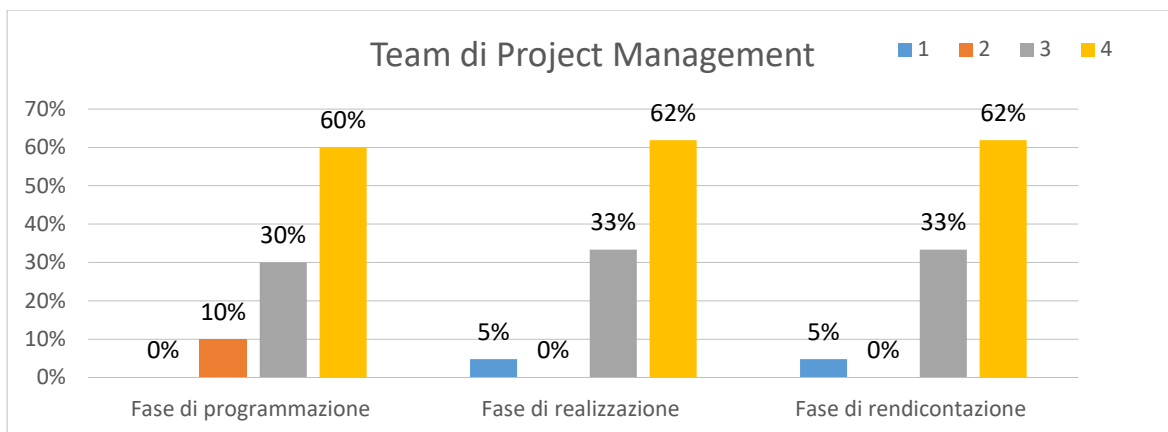
In particolare, si sottolinea che per nessuno dei quesiti si è verificata una percentuale di mancate risposte superiore al 45%, per cui tutti i quesiti sono stati utilizzati per il calcolo delle statistiche, incluso l'indicatore finale. I quesiti con il numero maggiore di mancate risposte sono inerenti a: la fase di diffusione (45%) perché non prevista dal progetto nel corso del 2021; la competenza del team di project management nella fase di rendicontazione (14%) perché il progetto non ha ancora raggiunto la fase di rendicontazione; la tempestività nella rimodulazione del progetto esecutivo (28%) perché non pertinente.

Le domande relative alla I parte, centrate sulle attività, in termini di fattibilità, progettazione e programmazione, realizzazione e diffusione, hanno restituito i risultati illustrati nel grafico che segue.



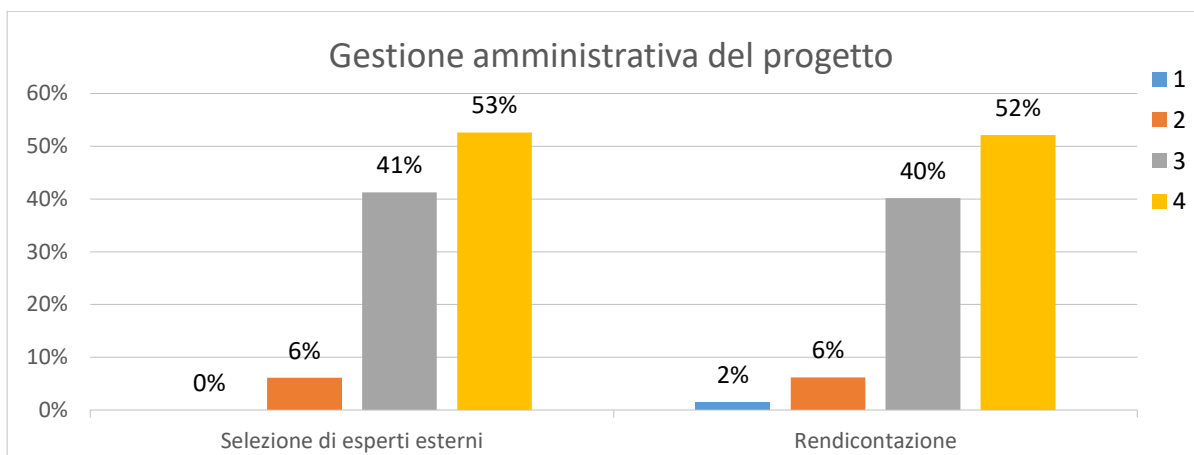
Ovviamente nella fase della diffusione abbiamo valori leggermente più bassi riferiti al massimo punteggio considerato che non tutti i progetti hanno attivato nel periodo tale attività.

Passando alla II parte "IL TEAM DI PROJECT MANAGEMENT E IL TEAM DI PROGETTO" abbiamo i risultati di seguito rappresentati.



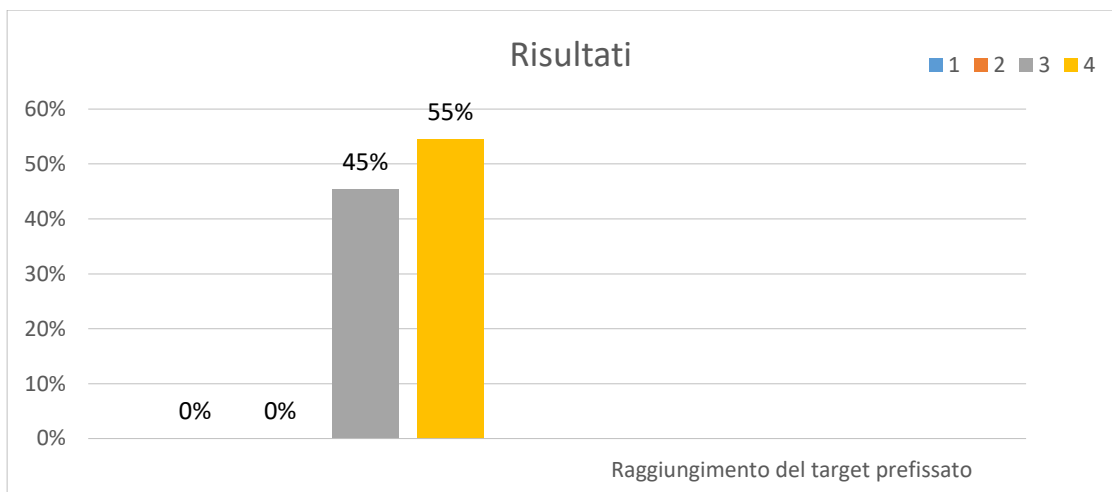
Complessivamente gli intervistati si esprimono in maniera positiva sull’apporto del Team di Project Management e del Team di progetto. Una valutazione non positiva (corrispondente al valore 1 della scala dei punteggi adottata) è fornita dal solo 5% degli intervistati per le fasi di realizzazione e di rendicontazione, mantenendo comunque oltre il 90% la percentuale di risposte performanti.

La III parte del questionario “LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PROGETTO” prende in esame nello specifico la selezione degli esperti e la fase di rendicontazione del progetto.



La soddisfazione in merito alla selezione di personale esterno e alla rendicontazione dei progetti è rispettivamente del 53 e del 52%, anche in questo caso il valore di non soddisfazione risulta pari solo al 6% (corrispondente al valore 2 della scala di gradimento proposta).

La IV e ultima parte del questionario, “I RISULTATI”, come già detto è dedicata all’approfondimento del gradimento dei Risultati raggiunti dal progetto.



Le risposte raccolte restituiscono una complessiva soddisfazione degli intervistati in riferimento al raggiungimento dei target previsti dal progetto.

Il **risultato finale** dell'indagine è un indicatore sintetico calcolato come media ponderata dei risultati dei diversi drivers di qualità individuati, considerando la pesatura che tiene conto della rilevanza dei diversi drivers. In particolare:

Parte I	40%
Parte II	30%
Parte III	26%
Parte IV	4%

L'indicatore sintetico dicotomico è stato costruito come segue:

Percentuali di risposte positive/percentuali di risposte negative, in cui

Risposte positive = somma (modalità 3 + modalità 4)
Risposte negative = somma (modalità 1 + modalità 2)

Con tale metodologia il risultato finale dell'indagine indica un grado di soddisfazione pari al 97,28 % un riscontro negativo pari al solo 2,72%.

## Capitolo 2 – Le attività di informazione e di editoria

### 2.1 Il sito istituzionale

Il sito istituzionale di Formez PA ha il compito di dare diffusione e trasparenza alle attività e alle iniziative dell'Istituto, rispettando le indicazioni delle Linee Guida per la qualità dei siti web.

Il sito istituzionale [www.formez.it](http://www.formez.it) opera come portale di accesso a diversi ambienti web:

- i focus tematici ([focus.formez.it](http://focus.formez.it)) con notizie, documenti, attività, norme, materiali ed esperienze organizzate per argomenti;
- gli eventi ([eventi.formez.it](http://eventi.formez.it)) con convegni, seminari, corsi e laboratori realizzati dai progetti, gestisce on line la registrazione dei partecipanti, la pubblicazione dei materiali, la rilevazione del gradimento e il rilascio degli attestati;
- l'ambiente dedicato alle comunità di pratica ([innovatori.formez.it](http://innovatori.formez.it)) con il profilo degli utenti, blog, forum, gruppi di lavoro, wiki, domande e risposte;
- l'ambiente per l'e-learning ([learn.formez.it](http://learn.formez.it)) con percorsi per l'apprendimento assistito e autonomo e il catalogo dei learning object ([riusalo.formez.it](http://riusalo.formez.it));
- gli strumenti di partecipazione basati sulla stessa piattaforma di partecipazione usata per il portale nazionale ([partecipa.gov.it](http://partecipa.gov.it));
- il sito dedicato alla erogazione di servizi al cittadino Linea Amica ([lineaamica.gov.it](http://lineaamica.gov.it)).

I dati del 2021 per il portale istituzionale evidenziano una forte crescita rispetto al 2020, con oltre il doppio dei visitatori - che superano per la prima volta i 900.000 ID unici, delle visite (oltre due milioni) e delle pagine consultate (oltre cinque milioni).

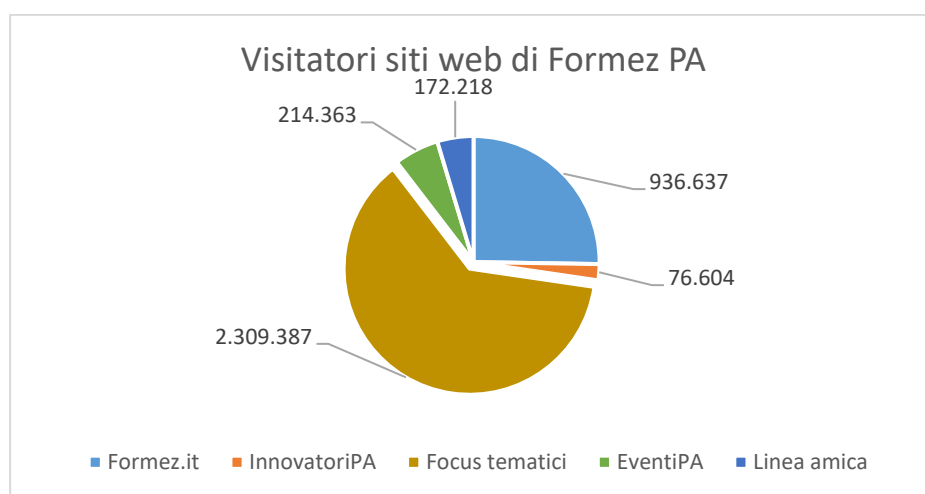
Sono in significativo aumento anche i focus tematici, trascinati dalle notizie sui concorsi RIPAM. In leggera crescita i portali EventiPA e InnovatoriPA, mentre si registra una flessione per LineaAmica, in fase di riprogettazione e rilancio.

Complessivamente oltre 3.700.000 visitatori (un milione in più rispetto al 2020) hanno consultato oltre 25.000.000 di pagine (sette milioni in più rispetto al 2020).

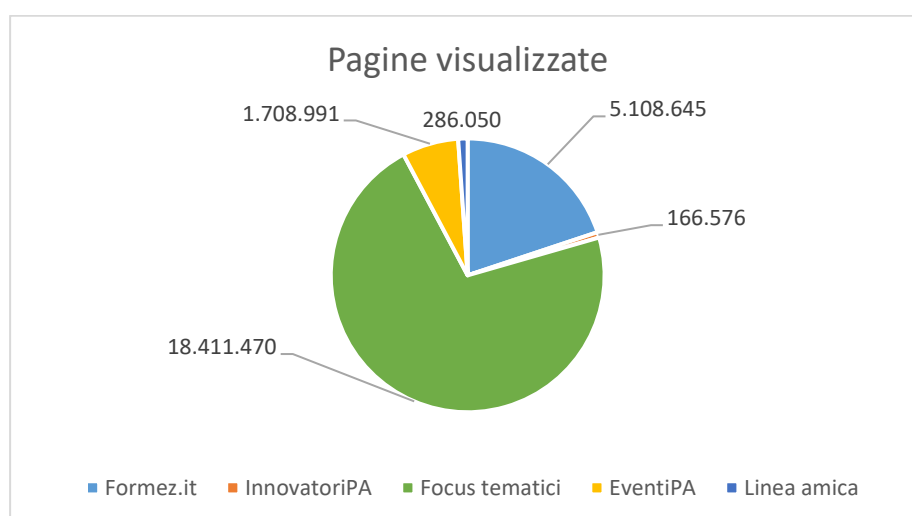
**Tabella 9 – Accessi ai siti web di Formez PA (gennaio – dicembre 2021)**

	Formez.it	InnovatoriPA	Focus tematici	EventiPA	Linea amica	TOTALE
Visitatori	936.637	76.604	2.309.387	214.363	172.218	3.709.209
Visite	2.075.049	87.868	7.489.621	396.668	192.400	10.241.606
Pagine visualizzate	5.108.645	166.576	18.411.470	1.708.991	286.050	25.681.732
Pagine/visita	2,46	1,90	1,76	4,31	1,49	2,38
Tempo medio	12:00	21:00	20:00	24:00	56:00	14:36
% accessi dall'Italia	95,34%	92,90%	82,15%	92,52%	91,66%	90,91%

**Figura 8 - Visitatori siti web di Formez PA**



**Figura 9 - Pagine visualizzate siti web Formez PA**





## **2.2. Social network**

Formez PA, per informare i cittadini e dare la massima diffusione alle attività, utilizza, oltre ai tradizionali canali di comunicazione, anche i social network.

In particolare, è presente su **Twitter**, con l'account istituzionale @FormezPA, su **YouTube** con il canale "LA PA che si vede", su **LinkedIn** con la pagina aziendale, su **Facebook** con la pagina istituzionale e con le diverse pagine dedicate ai concorsi (Pagine Concorso Coesione, Concorso Roma, Concorso MEF 500 assunzioni per PNRR, Concorso Addetto Ufficio per il Processo), nonché su **Telegram**. Da agosto 2021 è anche su **Instagram**.

L'account **Twitter** ha attualmente 9434 follower e 5.610 tweet. Nel 2021 ha registrato 120 tweet, e 650 nuovi follower, 124.311 visualizzazioni, 5832 visite al profilo, 2613 menzioni.

Sul canale **YouTube** vengono pubblicate interviste, videolezioni e webinar. Nella piattaforma sono stati caricati circa 3.832 video che hanno totalizzato finora 1.536.844 visualizzazioni (il dato include anche i contenuti caricati in modalità "non in elenco", riservati ai destinatari di specifiche attività progettuali). Gli iscritti al canale sono 7.231. Nel corso del 2021 sono stati aggiunti complessivamente 1.074 video, si è registrato un incremento di 2.288 iscritti, sono state raggiunte 352.449 visualizzazioni, per un totale di 54.973,8 ore visualizzate.

Infine, nel periodo in oggetto sono state totalizzate 1.084.678 impression, i video hanno ricevuto 1.009 "mi piace" (a fronte di 75 "non mi piace") e sono stati condivisi 2.390 volte.

La pagina aziendale **LinkedIn** ha attualmente oltre 16.297 followers. Nel 2021 sono stati pubblicati 88 post, che hanno avuto circa 190.000 visualizzazioni, 7.864 click sui link condivisi e 1.195 reazioni. La pagina è utilizzata in particolare per fornire informazioni su attività dell'Istituto di interesse per il mondo dei professionisti e per dare maggiore visibilità a offerte di collaborazione che richiedano una più elevata seniority professionale e particolari competenze specialistiche.

Il profilo **Facebook** di Formez PA ha 24.830 followers e 23.024 "Mi piace" sulla pagina. Nel 2021 sono stati pubblicati 148 post, che hanno raggiunto 1.122.628 persone e hanno ricevuto 89.456 click sui link condivisi. A partire dal mese di aprile, sono state aperte quattro pagine dedicate a specifici concorsi per fornire informazioni ai candidati (le pagine sono rimaste attive nei periodi di svolgimento delle procedure concorsuali):

- Pagina Concorso Roma (dal 03/05/2021 al 26/10/2021): followers 1.619, copertura della pagina 18.473 utenti, 24.787 visite alla pagina.

- Pagina MEF 500 assunzioni per PNRR (dal 09/09/2021 al 04/12/2021): followers 1.029, copertura della pagina 312.192 utenti, 16.354 visite alla pagina.
- Pagina Addetto Ufficio per il Processo (dal 03/09/2021 al 23/01/2022): followers 1.537, copertura della pagina 24.739 utenti, 23.934 visite alla pagina.
- Pagina Concorso Coesione (dal 06/04/2021 al 08/08/2021): followers 4.365, copertura della pagina 64.478 utenti, 109.654 visite alla pagina.

Nel mese di agosto è stato creato anche il profilo ufficiale **Instagram** di Formez PA. Dal 5 agosto al 31 dicembre 2021 sono stati pubblicati 194 post, che hanno raggiunto 91.344 visitatori e ricevuto un totale di 2328 *reactions*.

Il canale **Telegram**, lanciato in via sperimentale, ha attualmente 820 iscritti.

### **2.3. La Newsletter Formez Comunica**

Formez Comunica è la newsletter sulle attività di Formez PA, finalizzata a far conoscere meglio iniziative e progetti che, partendo dall'Istituto, coinvolgono funzionari pubblici, amministratori pubblici, studiosi ed esperti. Prevede anche una versione "Flash" per le notizie più rilevanti. Nel 2021 sono stati pubblicati 17 numeri e 3 edizioni Flash, per un totale di 89 articoli.

### **2.4. Eventi**

Nel 2021 Formez PA ha partecipato a numerosi eventi tra cui la Web Conference: "Il futuro del lavoro e il digitale" (27 maggio 2021), la job fair "IOLAVORO Digital Edition (12-13 maggio 2021), il web meeting di Anci Toscana "ComuniCare: perché la cura, la presa in carico delle comunità passa anche da una comunicazione efficace" (29 aprile 2021), il PASocial Day, maratona digitale della comunicazione pubblica trasmessa in diretta social da 18 città italiane (8 giugno 2021), l'Assemblea nazionale di PA Social, appuntamento annuale dell'Italia della comunicazione e informazione digitale (16 novembre al Museo MAXXI di Roma).

Il 21 ottobre inoltre è stata organizzata, presso la sede dell'Istituto, la cerimonia d'inaugurazione del centro **Europe Direct Roma Innovazione**, che ha visto anche la partecipazione di rappresentanti delle istituzioni europee.

Diverse le **manifestazioni** a cui Formez PA ha preso parte durante l'anno:

- **XXXVIII Assemblea di Anci** (Parma 9-11 novembre 2021). Formez PA è stato presente – insieme al Dipartimento della Funzione Pubblica – con uno stand espositivo dedicato ai progetti con i Comuni italiani, alla transizione digitale dei Comuni e le loro competenze, alla

semplificazione amministrativa per gli Enti Locali e alla nuova Linea Amica. Nell'ambito della manifestazione, Formez PA ha partecipato a 2 eventi: "Piccoli Comuni: opportunità per sostenere il rilancio del Paese (10 novembre)"; "Il digitale in Comune. Quali percorsi per i servizi in forma associata?" (11 novembre)

- **Digital Summit Italy 2021 "La resilienza del digitale"** (18 -20 ottobre 2021). Vertici e dirigenti dell'Istituto sono intervenuti alla Cerimonia di apertura del Summit e a diverse sessioni di lavoro, in particolare alla plenaria "Innovazione digitale e semplificazione della PA. Priorità del Governo, PNRR e nuove progettualità", alla sessione "Le Amministrazioni Locali più Innovative: modelli organizzativi e scelte tecnologiche", e alla sessione "Riforma della Legge n.150/2000: una svolta digitale per la comunicazione pubblica".
- **ForumPA 2021** (21-25 giugno). Formez PA ha partecipato alla manifestazione con 5 eventi online, in particolare: "PA Capace la nuova stagione dei concorsi" (21 giugno, 2021), "PA Competente: formare le persone. Cambiare il sistema per guidare il cambiamento" (22 giugno, 2021); "Conversazione con... Sergio Talamo, Intervista al Direttore della Comunicazione di Formez PA" (24 giugno, 2021), "PA Semplice e Connessa: semplificazione e sburocratizzazione" (25 giugno, 2021); "Ridurre le disuguaglianze, favorire la coesione sociale e territoriale e la parità di genere" (25 giugno, 2021)

## **Capitolo 3 – Azioni di miglioramento organizzativo e di sviluppo delle risorse umane**

### ***3.1. La definizione del nuovo modello organizzativo***

La conclusione del periodo commissariale ha richiesto un ripensamento complessivo del modello organizzativo e gestionale dell'Istituto che è stato avviato a partire dal 2020

Il primo passo della riorganizzazione ha comportato una prima ridefinizione delle strutture di livello dirigenziale già esistenti di Formez PA rispetto alle ricostituite Presidenza e Direzione Generale, quest'ultima, supportata da una vice Direzione Generale con competenze sul settore dei servizi alla produzione.

In capo alla Presidenza sono state previste tre strutture di livello dirigenziale, tra le quali l'Area comunicazione, Editoria, Trasparenza e Relazioni esterne e l'Area Affari Legali.

Nel Piano Triennale 2021 -2023, approvato dall'assemblea degli associati a novembre 2020, è stato delineato un modello organizzativo del tutto nuovo, con particolare riferimento all'area della produzione, per poter cogliere tutte le opportunità offerte dal panorama in forte evoluzione della PA ed essere strumento operativo agile ed efficace per i propri soci/committenti nella scelta, progettazione e realizzazione dei progetti assegnati.

La riorganizzazione si fonda su tre pilastri:

- la ridefinizione dell'organizzazione aziendale e la revisione complessiva delle procedure e dei processi aziendali;
- la definizione del fabbisogno, reclutamento, sviluppo e formazione del personale;
- l'introduzione, sviluppo e implementazione di un sistema informativo integrato che abbia al proprio centro l'unità di produzione "tipica", ovvero il progetto.

Tutti i processi di innovazione individuati nel corso del 2020 sono stati avviati nel 2021 con l'obiettivo di divenire esecutivi nel 2022.

Di seguito si sintetizza quanto realizzato per quanto riguarda la revisione del modello organizzativo e le politiche del personale.

Sul primo aspetto, viene riportata la sintesi dei lavori dei 10 gruppi insediati dalla direzione generale per l'analisi del contesto e la definizione di proposte di miglioramento e di semplificazione.

Per quanto riguarda il secondo aspetto, viene riportata una sintetica relazione sull'attuazione delle politiche per il personale nel semestre di riferimento.

Nel paragrafo 3.3 si dettagliano gli interventi avviati per la definizione e l'implementazione di un sistema informativo integrato.

### ***Gruppi di Lavoro interni sulla reingegnerizzazione dei processi nel Formez PA – Sintesi attività***

L'esame della approfondita analisi di contesto interno ed esterno dell'Istituto e le risultanze del risk assessment alla base delle prescrizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza e del Modello di organizzazione gestione e controllo vigenti hanno sollecitato una azione di revisione e aggiornamento dei processi organizzativi dell'Istituto.

Con l'obiettivo di ridurre innanzitutto i rischi operativi<sup>5</sup> e migliorare la performance complessiva dell'Istituto in termini di qualità, efficienza e *compliance* è stato pertanto avviato un lavoro di approfondimento delle diverse aree di attività al fine di elaborare proposte di miglioramento condivise e concretamente applicabili.

Sono state coinvolte circa n. 120 unità tra personale tecnico, amministrativo e di segreteria che, organizzate in gruppi di lavoro tematici, hanno operato dal 9 febbraio al 16 marzo 2021.

Il coordinamento generale dell'attività è stato assicurato dalla Responsabile della prevenzione della corruzione, trasparenza e controlli interni in virtù della pluriennale esperienza come capo progetto nella gestione e organizzazione delle attività.

I dieci gruppi di lavoro, di numerosità e composizione alquanto eterogenea, sono stati impegnati nell'approfondire sia macro-processi organizzativi, sia ambiti di attività ampi e trasversali. La numerosità dei gruppi è stata proporzionale all'ampiezza dei temi affrontati e l'articolazione in sottogruppi tematici ha consentito di intervenire sui singoli aspetti e rispetto ad obiettivi specifici proposti nelle schede di analisi predisposte dalla coordinatrice.

Il metodo di lavoro partecipato e i diversi livelli di coordinamento adottati - per gruppo e generale - hanno consentito di realizzare un'esperienza interessante e inedita nella storia organizzativa dell'Istituto.

---

<sup>5</sup> Ovvero di perdite economiche, reputazionali, finanziarie o di performance derivanti dall'inadeguatezza delle proprie procedure organizzative (cfr. ISO 31000:2018; Bdi 2006) nel rispondere alle fluttuazioni del volume di attività; la stima del rischio operativo misura di fatto l'elasticità della struttura organizzativa rispetto alle sollecitazioni derivanti da eventi esogeni.

La strategia di coordinamento ha sollecitato una metodologia di lavoro incentrata sul problem solving e orientata a sviluppare capacità di condivisione e di collaborazione tra i partecipanti.

Il sistema di vincoli, la standardizzazione degli output richiesti e lo scheduling dei tempi hanno poi consentito di far emergere sia le difficoltà che le risorse organizzative dei singoli e dei gruppi in una sorta di stress test molto utile sul piano della progettazione di eventuali strategie organizzative.

### ***Gli interventi sul personale***

L'organico esistente di FormezPA è ricco di professionalità specifiche e consolidate, ma queste devono essere migliorate per allinearle alle sfide a cui Formez PA è chiamato a rispondere in termini di rinnovate competenze e di volume di dipendenti necessario per ricoprire le posizioni vacanti.

Nell'ambito della rideterminazione del fabbisogno di personale per l'anno 2021, a seguito dell'approvazione del Piano dei Fabbisogni da parte dell'Assemblea dei Soci sono emerse esigenze specifiche di figure da inserire quanto prima per garantire alcune attività critiche.

D'altro canto, quanto previsto nel D.L. 80/2021, impegna Formez PA a rispondere in maniera tempestiva e puntuale alle richieste delle amministrazioni associate per sostenerle nell'enorme sforzo che sono chiamate a fare per l'attuazione del PNRR, dello straordinario impegno dell'Istituto nella realizzazione delle attività concorsuali e con rinnovate modalità tecnologiche.

In tal senso è stata identificata come priorità il reclutamento di Responsabili di Progetto per le Aree di Produzione e delle expertises necessarie per realizzazione dei concorsi per conto delle Pubbliche Amministrazioni e della Commissione RIPAM. Negli stessi ambiti organizzativi è stata identificata l'esigenza di reclutare figure professionali come supporto organizzativo e segretariale.

Il significativo incremento delle attività a supporto della Produzione ha fatto registrare un forte incremento di lavoro per le aree a Servizio della Produzione, in particolare si è proceduto a evidenziare la necessità di rafforzare l'Area legale, l'Area Risorse Umane e l'Area Amministrazione Finanza e Controllo con profili tecnici dedicati alle attività della definizione di Avvisi, Bandi, Reclutamento e Contenzioso, Bilancio e Controllo di Gestione.

A seguito dell'accresciuta esposizione pubblica dell'Istituto legata al rinnovato ruolo propulsivo delle nuove linee operative indicate dal DFP, supportata attraverso il potenziamento delle strutture di comunicazione, è stata identificata anche l'esigenza di figure professionali tecniche dedicate per la produzione di comunicati, report, studi ed in particolare per la migliore diffusione dei contenuti e

delle opportunità del PNRR e per rafforzare la produzione di video, animazioni, tutorial, card legati alla ottimale gestione della comunicazione social e web.

Le procedure selettive attivate sono state in parte concluse con l'assunzione dei vincitori, sono in fase di istruttoria per formalizzare l'assunzione, sono in fase di valutazione delle candidature (Titoli, Prove Tecniche Gestionali e Colloquio Tecnico e Motivazionale), o di lavorazione per la pubblicazione e la successiva raccolta delle candidature.

In tale scenario l'Istituto ha dato seguito alla realizzazione di un Progetto interno per realizzare la MAPPATURA DELLE FAMIGLIE PROFESSIONALI, DEI RUOLI E DELLE COMPETENZE IN FORMEZ PA, che prevede la descrizione delle principali attività/responsabilità delle posizioni alla definizione delle competenze che devono possedere le stesse per ricoprire quel ruolo, come strumenti indispensabili per definire una gestione del personale funzionale in termini di sviluppo, a supporto della rilevazione del fabbisogno del personale non solo in termini di numerici ma anche di competenza (attuale e prospettica).

### **3.2 Il monitoraggio delle procedure gestionali**

Le principali procedure gestionali e i regolamenti ad esse collegati, in particolare riguardo alle selezioni dei collaboratori e all'acquisizione di beni e servizi, definiti nel corso del 2016 e del 2017, sono stati continuamente monitorati secondo le modalità definite a partire dal 2020.

**Tabella 10 - Tempi medi per la selezione dei collaboratori – 2021**

Periodo riferimento	Avvisi pubblicati N.	Candidature pervenute N.	Tempi medi (gg solari)
Gennaio-Dicembre 2021	376	5157	12,3 (Fase 1 = fino alla pubblicazione)
			13,2 (Fase 2= dalla chiusura dell'avviso alla commissione di valutazione)
			8,6 (Fase 3= contrattualizzazione)

**Tabella 10 A - Tempi medi per la selezione dei collaboratori 2020**

Periodo riferimento	Avvisi pubblicati N.	Candidature pervenute N.	Tempi medi (gg solari)
Gennaio-dicembre 2020	348	5706	13,3 (Fase 1 = fino alla pubblicazione)
			13,5 (Fase 2= dalla chiusura dell'avviso alla commissione di valutazione)
			11 (Fase 3= contrattualizzazione)

Si rileva che i tempi medi di svolgimento delle procedure di selezione nel periodo gennaio – dicembre 2021 che si mostravano nel 1 semestre dell’anno 2021 leggermente aumentati per effetto prevalentemente della necessità di svolgere tutte le procedure compresa la contrattualizzazione (nel caso di sottoscrizione di verbali di conciliazione)- on line, e dell’incremento del carico di lavoro, mostrano invece rispetto all’anno 2020 una riduzione dei tempi medi di tutte le fasi ed in particolare della fase 3 - contrattualizzazione - che scende da 11 a 8,6 giorni. Anche il numero di selezioni realizzate è aumentato di circa l’8%.

### **3.3 Attuazione delle strategie digitali**

Nel 2021 sono state realizzate delle attività propedeutiche alla realizzazione del piano di re-informatizzazione e diversi investimenti coordinati dall’ufficio ICT tra i quali:

a) Sistemi di Produttività individuale:

- acquisizione della soluzione “Office 365”, formazione al personale, acquisizione e attivazione sistema di backup della soluzione totalmente in cloud;
- sostituzione di PC fissi con PC Portatili (in chiave smart working, riduzione dei consumi e miglioramento del perimetro della sicurezza con device aziendali gestiti) relativa acquisizione e consegna dei PC e delle docking station usb-c con migrazione, per ogni utente, delle applicazioni, dei dati e della posta elettronica, aggiornamento e potenziamento dei desktop ancora utilizzabili per metterli a disposizione di postazioni per consulenti o particolari servizi;
- acquisizione e potenziamento sistema antivirus aziendale con sistema di Desktop Management;
- potenziamento copertura interna GSM/4G sede di Roma;
- gestione ed evoluzione del sistema e portale FormezPA dedicato alle procedure ad evidenza pubblica di reclutamento e selezione ripam.cloud (Step One 2019);
- attivazione della nuova infrastruttura di connettività a banda larga per le sedi di Roma (1000Mbps, Napoli 100Mbps, Cagliari 100Mbps);
- completamento potenziamento infrastruttura Server Datacenter FormezPA di Roma e Datacenter Remoto: L’attività sulla sede di Roma è stata avviata nel mese di marzo e ha visto la installazione dei nuovi Server, del nuovo storage e dei software di virtualizzazione e controllo; analoga attività realizzata presso il data center di Ponte San Pietro, Lombardia;



- LineaAmica e sito web FormezPA: progettazione del nuovo sito web di Formez PA e della Intranet aziendale, realizzazione sito WEB di LineaAmica;
- servizi in Cloud: Formez PA utilizza la convenzione CONSIP (SPC2-Cloud) per servizi web ad alto impatto di utilizzatori: avviata ed effettuata proroga ed estensione dei servizi della attuale convenzione SPC2 Cloud per ulteriori 12 mesi con una ulteriore integrazione di servizi richiesti per progetti affidati a FormezPA da soggetti Pubblici associati;
- rinnovo dei sistemi di gestione accesso sedi;
- portale di analisi dei concorsi pubblici (utilizzando anche la powerbi di Office 365).

Sono infine avviate le attività di potenziamento dei sistemi telefonici, rifacimento wifi, vpn enterprise e reti LAN.

b) Aggiornamento, sostituzione o introduzione dei principali sistemi informativi aziendali

L'individuazione dei requisiti dei sistemi, l'analisi di soluzioni di mercato e l'identificazione delle soluzioni che saranno acquisite da Formez PA sono state effettuate mediante "beauty contest" coordinati da commissioni o gruppi di lavoro specifici nominati dal precedente Direttore Generale.

Le commissioni hanno identificato quali soluzioni per l'ERP, Oracle e per il documentale, Archiflow di SIAV, andando così ad utilizzare licenze ed esperienze già presenti in istituto.

Di seguito si elencano le piattaforme oggetto degli investimenti così identificate:

- sistema di gestione, sviluppo ed amministrazione del personale, identificato con la soluzione Zucchetti ed in via di implementazione e rilascio;
- sistema ERP per il bilancio, la contabilità e i contratti;
- sistema per la gestione dei progetti: la soluzione software (Microsoft Project, perfettamente integrata in Office 365, è stata individuata dopo una estesa analisi delle piattaforme disponibili a mercato).

### ***3.4 Adeguamento di Formez PA al Regolamento UE 679/2016***

#### ***Privacy Formez PA***

Nel corso del 2021 sono state poste in essere le seguenti attività:

- aggiornamento e adeguamento delle informative presenti in tutti i siti istituzionali o di progetto gestiti e registrati di Formez PA;

- predisposizione e revisione degli articoli relativi alla privacy per tutte le attività negoziali del Formez;
- revisione e successiva sottoscrizione da parte di Formez PA delle nomine, da parte di alcuni committenti, a “responsabile del trattamento dei dati”, nei casi in cui il Formez PA si configura come tale, in particolar modo in relazione ai concorsi RIPAM;
- risoluzione di richieste riguardanti i diritti degli interessati;
- aggiornamento costante dei registri dei trattamenti, in particolare quello dei diritti degli interessati;
- stesura di una bozza di social media policy esterna ed interna conforme ai principi del GDPR, che è stata oggetto di successive integrazioni e rilasciata per l’invio al CdA;
- progettazione e coordinamento del secondo ciclo di formazione sulla privacy per tutto il personale Formez PA, svoltosi nel corso dell’anno.

### 3.5 La formazione del personale

La Formazione Interna alla luce delle nuove modalità di lavoro adottate dal nostro Istituto è stata ri-progettata interamente on line, predisponendo un percorso di Seminari che focalizzano una sintesi circa i principali strumenti e le tematiche del lavoro remoto. Il percorso è stato supportato, anche questo anno, da una piattaforma didattica (moodle/Teams) “Strumenti per il Lavoro Agile”.

Di seguito la Tabella riepilogativa dell’anno 2021.

#### Formazione interna

TOT. Incontri/ORE	Sede	PERIODO	TOT. PARTICIPAZIONI
529.5	On line	Gennaio-dicembre 2021	1.166

Titolo Corso	Sede	Durata (h)	Periodo	Moodle / TEAMS	Partecipanti
OFFICE BASE 365	ON-LINE	48	Aprile/Giugno	si	282
OFFICE BASE 365 Avanzato	ON-LINE	48	Settembre/Dicembre	si	286
LA REGISTRAZIONE DI PROTOCOLLO - formazione e affiancamento all’uso del sistema MDM	ON-LINE	4	Giugno	si	22
RECLUTAMENTO Principi e le regole operative delle Commissioni di Valutazione	ON-LINE	1.5	Febbraio	si	16
CORSO BRIDGE- certificazione PMP	ON-LINE	25	Maggio/Giugno	si	3

CORSO GDPR generale	ON-LINE	3	Ottobre/Dicembre	Teams	300
CORSO GDPR Ripam	ON-LINE	4	Ottobre/Dicembre	Teams	47
CORSO GDPR Responsabili di Progetto	ON-LINE	4	Ottobre/Dicembre	Teams	90
CORSO GDPR ICT	ON-LINE	4	Ottobre/Dicembre	Teams	11
CORSO GDPR Dirigenti	ON LINE	2	Ottobre/Dicembre	Teams	9
CORSO GDPR Dirigenti	ON LINE	5	Ottobre/Dicembre	Teams	34
Corso Universitario di Alta Formazione in Business Coaching Psychology	ON-LINE	230	Settembre/Dicembre	no	2
Incontri Coaching individuale	ON-LINE	12	Novembre/Dicembre	no	5
Corso Finanza e Controllo	ON-LINE	56	Settembre/Dicembre	no	11
Percorso di Project Management –certificazione PMP-PMI®	ON-LINE	47	Ottobre/Dicembre	no	14
Percorso di ON-BOARDING per i neo assunti	ON-LINE	18	Gennaio	si	11
Percorso di ON-BOARDING per i neo assunti	ON-LINE	18	Ottobre	si	23